GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

JUNTA DE
ASISTENCIA PRIVADA

INFORME ANUAL

2021

Contenido

4
Introducción

6
Junta de Asistencia Privada de la Ciudad de México

10
Acciones 2021

16
Avances de los Proyectos Estratégicos

44
Otras acciones relevantes

51
Anexos

01

Introducción

En la Junta de Asistencia Privada de la Ciudad de México ("la Junta") vigilamos que en las Instituciones de Asistencia Privada ("IAP"), se cumpla la voluntad fundacional, el uso del patrimonio y el apego a la legalidad, contribuyendo a su mejora y fomentando la transparencia.

El presente informe describe las acciones realizadas por todas las áreas que conforman la Junta durante el año 2021.

En este periodo se sentaron las bases para definir los procesos, la estructura organizacional y los planes de trabajo, conforme al Plan Estratégico 2021-2022. El enfoque de trabajo se orientó a la detección de oportunidades internas de mejora, facilitar el seguimiento de las actividades del Programa Operativo Anual ("POA") y del Plan de Trabajo de la Junta, ambos aprobados por el Consejo Directivo, para contribuir en el logro de los objetivos estratégicos e institucionales de la Junta.

Se trabajó en la diagramación de los procesos, trámites y servicios, con un enfoque de efectividad, simplificación y orientación a resultados con el propósito de optimizar procesos operativos y administrativos.

De esta forma se definieron proyectos de innovación a partir de los Programas Estratégicos cuyo propósito fue la simplificación y digitalización de trámites y servicios, así como de la gestión interna, entre ellos se destacan los siguientes:

- Diseño de una nueva plataforma de gestión de trámites (Tramita Digital)
- Creación del Archivo Digital
- Diseño del Centro de Información
- Capacitación Virtual
- Enfoque sistémico y digital de procesos
- Diseño de Modelos Referentes

El trabajo realizado al interior permitió iniciar la sistematización de la información, como materia prima para la labor de vigilancia, que se ha generado a través de los años y con los primeros productos, realizar un primer acercamiento a la situación de las IAP en cuanto al cumplimiento de la legalidad. A la vez contar con un Sistema de Información único en la Junta. Los resultados de este primer análisis arrojaron datos valiosos para definir estrategias y apoyar a las IAP a estar en la legalidad.

Las gestiones de vigilancia y supervisión que lleva a cabo la Junta sobre las Instituciones de Asistencia Privada se fundamentan en la procuración de su permanencia, lo que proviene de la voluntad fundacional que les dio origen, para lo cual es indispensable que cumplan plenamente con la normatividad en las acciones de asistencia social que desempeñan y para las que fueron creadas.

Dichas acciones son realizadas con el fin de asistir, en momentos concretos, a que las personas en situación de desventaja y/o vulnerabilidad puedan acceder a una realidad diferente en el ejercicio pleno de sus derechos, con la garantía que dicha intervención o servicio se realice con el personal adecuado y con las características que la Ley indica.

De esta forma, la Junta de Asistencia Privada aporta a la construcción de una Cultura de la Legalidad, con base en lo establecido en el artículo 14 de la Ley de Asistencia Social en la que se señala que "la rectoría de la asistencia social publica y privada corresponde al Estado y es el mismo el que debe llevar a cabo la vigilancia, en el ámbito de su competencia, del cumplimiento de la Ley".

02

Junta de Asistencia Privada de la Ciudad de México

Es un órgano desconcentrado de la administración del Gobierno de la Ciudad de México que vigila se cumpla la voluntad fundacional, el uso adecuado del patrimonio, el apego a la legalidad y la transparencia de las IAP que se encuentran en operación a través del impulso hacia la mejora de sus servicios, según lo establecido en la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal ("LIAPDF"). Cuenta con autonomía de gestión, técnica, operativa y presupuestaria, y está adscrita directamente a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México.

La Junta conduce a un entorno propicio para que las IAP generen mejores condiciones de vida para las personas que sirven y contribuyan con sus servicios de asistencia social al bienestar de los grupos de atención prioritaria de la Ciudad de México.

JAP en números

304 presupuestos **2021** aprobados

453 **establecimientos visitados de 340 IAP**

177 constancias de **reducción** emitidas

358 **IAP en operación**

80 Sesiones virtuales de formación y desarrollo

4,428 asistentes a las sesiones virtuales

1,474 Acciones de voluntariado

1,178 **alumnos de servicio social canalizados a 244 IAP**

531 **donativos canalizados**

102 mesas colaborativas

Fundamentos Institucionales

Misión

Vigilar que se cumpla la voluntad fundacional, el uso del patrimonio y el apego a la legalidad, contribuyendo a la excelencia de las Instituciones de Asistencia Privada, fomentando la transparencia.

Visión

Ser un organismo que contribuye al bienestar de las personas en condiciones de vulnerabilidad a través del impulso de la mejora en las Instituciones de Asistencia Privada.

Principios orientadores

En la Junta nos apegamos a los principios vigentes y establecidos en el Programa de Gobierno de la Ciudad de México 2019-2024, los cuales guían nuestro actuar bajo las premisas del trabajo con honestidad, austeridad, democracia y buen Gobierno que se expresan en dicho documento:

Innovación: Innovar significa combinar creatividad y conocimiento; el uso de las ciencias, la educación, la expresión artística, la tecnología y la información para mejorar la calidad de vida desde una perspectiva de inclusión y sustentabilidad.

Sustentabilidad: De acuerdo con el Informe Brundtland de Naciones Unidas, el desarrollo sustentable es aquel que satisface las necesidades de las generaciones presentes sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades. Es una definición ética de compromiso con el medio ambiente y los recursos naturales en una perspectiva de inclusión económica y social.

Igualdad: La igualdad será la guía y el símbolo de la ciudad. La construcción y fortalecimiento de derechos sociales universales y el acceso y mejora de servicios públicos es una condición ineludible del trabajo que nos hemos planteado.

Honestidad: Un Gobierno honrado, democrático y abierto es uno de los pilares para la ciudad. La corrupción es el mayor mal que sufrió nuestro país. El Gobierno debe administrar los recursos del pueblo con austeridad republicana, con mecanismos de transparencia, rendición de cuentas y justicia. La honestidad, la democracia y la apertura serán los pilares de nuestro Gobierno. El Gobierno será atendido por funcionarios preparados, honestos y con deseo de servicio público; que administren los recursos del pueblo con austeridad republicana bajo principios de transparencia, rendición de cuentas y justicia.

Gobierno abierto: Nuestro objetivo es transparentar y poner a disposición de la ciudadanía la información sobre la ciudad y el Gobierno, además de generar las condiciones para que la ciudadanía colabore en las decisiones, en la creación y mejora de servicios públicos, y en el robustecimiento de la transparencia y la rendición de cuentas a partir de mecanismos que ofrece la tecnología. Pero un Gobierno abierto, también significa de puertas abiertas.

Para nosotros gobernar no tiene sentido si no estamos en contacto con la ciudadanía, en su vida cotidiana y en la atención de los asuntos públicos. Este es uno de los objetivos de la innovación digital, pero otra parte fundamental es la atención y cercanía directa. Por ello, el Gobierno tendrá audiencias públicas y programas de participación ciudadana para toma decisiones y para beneficio de la ciudad.

03

Acciones 2021

De dónde partimos

En 2020, la Junta realizó un diagnóstico de la situación que guardaban las áreas respecto a tecnología, capacitación, organización de la información, infraestructura y cumplimiento de la normatividad. Con ello, fue posible elaborar el Plan Estratégico 2021-2022, que establece los objetivos y programas para lograr una gestión efectiva, que responda a las necesidades actuales del entorno y diseñar escenarios futuros que orienten el quehacer institucional de la Junta.

A dónde vamos

Plan Estratégico 2021-2022

El Plan desarrollado desde el enfoque de procesos y con orientación a resultados, busca asegurar la continuidad en los servicios y actividades de la Junta, medir el avance y logro de los objetivos planteados, aunado a los procesos internos de modernización y desarrollo constante.

Pretende lograr una Junta altamente efectiva que contribuya a que las IAP puedan mejorar en el tiempo y cumplan con su objeto fundacional.

Objetivo general

Lograr que la Junta contribuya de manera efectiva a que las Instituciones de Asistencia Privada potencien, de forma trascendente, su impacto en la Asistencia Social.

Objetivos estratégicos

1. Asegurar el cumplimiento de la voluntad fundacional de las IAP.
2. Contribuir a la excelencia y transparencia de las IAP.
3. Identificar y difundir indicadores de impacto sectorial.
4. Impulsar una cultura de efectividad en las IAP.
5. Facilitar la gestión.

Objetivos Institucionales

Vigilar que las IAP que integran la Junta, cumplan la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal, su reglamento y el apego a la normatividad que les aplica.

Administrar los recursos humanos, financieros y materiales de la Junta con transparencia, ética y legalidad.

Alinear las estrategias de la Junta a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de acciones integrales que permitan contribuir al logro de los mismos.

Medir la contribución de las IAP por sus impactos en la ejecución de la política pública en materia de Asistencia Social.

Fomentar alianzas entre las IAP, con organismos gubernamentales, académicos, empresariales y de la sociedad civil organizada a nivel local, nacional e internacional, para potenciar el desarrollo del sector.

Velar que las IAP respeten los Derechos Humanos de las personas usuarias, colaboradores y voluntarios, contribuyendo al logro de una vida con dignidad, igualdad, justicia, libertad y paz.

Promover entre las y los colaboradores de la Junta una cultura de efectividad, de innovación, de igualdad, de apoyo a la diversidad y a la no discriminación.

Brindar asesoría y capacitación, identificando las necesidades de las IAP, que ayuden a cumplir su objeto social, preservar la voluntad fundacional, salvaguardar su patrimonio y su permanencia.

Crear vínculos con los organismos análogos a fin de identificar mejores prácticas, mejores modelos asistenciales.

Nuestros primeros resultados

Programas estratégicos

Se desarrollaron cinco Programas Estratégicos, acordes a las atribuciones y competencias de la Junta, en ellos las actividades prioritarias se articulan y sistematizan en los procesos transversales. Los programas tienen como fin el cumplimiento de la misión y generar un ciclo de constante mejora para la Junta y las IAP.

1 | Vigilancia

Cuida el cumplimiento de la voluntad fundacional por parte del Patronato en las IAP en los componentes siguientes:

- Los recursos
- La permanencia
- El objeto
- La legalidad

2 | Desarrollo Sectorial de la Asistencia Privada

Promueve la adopción de Modelos Referentes entre las Instituciones, brindando las herramientas para impulsar la mejora y transparencia de éstas.

3 | Vinculación

Es un Programa fundamental para la detección y la solución de los problemas de las IAP, multiplicando las oportunidades de apoyo para favorecer sus servicios, así como para favorecer su labor asistencial, a través del establecimiento de puentes y acuerdos con organismos públicos, instituciones educativas, empresas, asociaciones profesionales y organismos internacionales.

4 | Digitalización

Su objetivo es construir una Junta 100% digital, abierta y transparente a través de modernización, simplificación, digitalización y automatización de procesos, trámites y servicios que garanticen la continuidad y seguridad operativa.

5 | Gestión de la Información

Busca crear un sistema integral de información accesible, confiable, consistente y actualizado que permita potenciar las capacidades analíticas de la Junta. Esto permitirá la generación de indicadores de transparencia y medición del impacto institucional.

Proyectos estratégicos

El logro de los objetivos requirió la definición de Proyectos específicos alineados a los Programas Estratégicos, que permitieran avanzar en el cumplimiento de objetivos.

Implementación del Plan Estratégico

Enfoque de trabajo
Partiendo de la efectividad como eje central, se establecieron las bases para crear los procesos, la estructura organizacional y los planes de trabajo conforme al Plan Estratégico.

Se trabajó en la diagramación de los procesos, trámites y servicios, con el propósito de optimizar procesos operativos y administrativos de la Junta. Lo anterior, con el fin de dar seguimiento al cumplimiento del POA.

Se desarrollaron las áreas de efectividad, indicadores y objetivos para medir el impacto en el logro de los resultados en la Junta en función de la misión, visión y objetivos.

Para dar seguimiento al cumplimiento de objetivos se conformó una matriz que permite visualizar de manera integral el avance en el logro de resultados propuestos para 2021 (anexo 1).

De igual forma, se trabajó en el diseño del Modelo de Gestión de la Junta, con el análisis, priorización y simplificación de 392 actividades previstas en la LIAPDF, el Reglamento y el Manual de Organización. Del análisis de las 392 actividades aisladas, detectadas en la LIAPDF, el Reglamento y el Manual de Organización, se desprendió la necesidad de ordenarlas y con ello simplificarlas para su integración a la Arquitectura de Procesos de la Junta.

Una vez realizado este análisis se llevó a cabo la alineación de actividades e indicadores. Para cada uno de los procesos se determinó un resultado a obtener y, cada uno de ellos, se mantiene en línea con la Misión, Visión y Objetivos de la Junta.

EJEMPLO DE RELACIÓN DE UNA ACTIVIDAD CON SU ÁREA DE EFECTIVIDAD[2] E INDICADORES

[2] Las **áreas de efectividad** (AE) tienen como objeto medir el impacto en el logro de los resultados, es decir, se miden por el grado de cumplimiento de los objetivos mediante **indicadores**.

Arquitectura de Procesos

Se identificaron 214 procedimientos y políticas. Se identificaron y priorizaron 43 procedimientos en los procesos sustantivos, relacionados con servicios y/o atención a las Instituciones, que gradualmente serán sistematizados y digitalizados en el Programa de Sistematización.

INVENTARIO DE LA ARQUITECTURA DE PROCESOS

Clasificación	Procesos	Subprocesos	Procedimientos y Políticas
Gobierno	5	9	32
Estratégico	3	5	24
Sustantivos	5	5	43
Apoyo	10	27	109
Mejora/Gestión de información	2	3	6
Total	**25**	**49**	**214**

Se conformó así, la Arquitectura de Procesos que esquematiza los procesos de la Junta. Su principal objetivo es permitir la alineación de las capacidades de los procesos con la estrategia y los objetivos de la Junta. Lo anterior se aprobó por el Consejo en la Sesión Extraordinaria 38, con fecha 26 de mayo de 2021.

Difusión

En el mes de febrero el Presidente de la Junta y su equipo directivo, presentaron el Plan Estratégico al personal de estructura que labora en la Junta. Los días 26 y 27 de agosto se presentaron los adelantos a todos los colaboradores.

A fin de darlo a conocer a las IAP, se llevaron a cabo dos sesiones informativas virtuales los días 29 y 30 de septiembre de 2021, durante las cuales se compartieron los avances obtenidos durante los últimos 18 meses y los proyectos que se estaban llevando a cabo. Los avances de los Programas Estratégicos y los proyectos vinculados se presentaron al Consejo Directivo en la Sesión Extraordinaria 41, celebrada en el mes de septiembre.

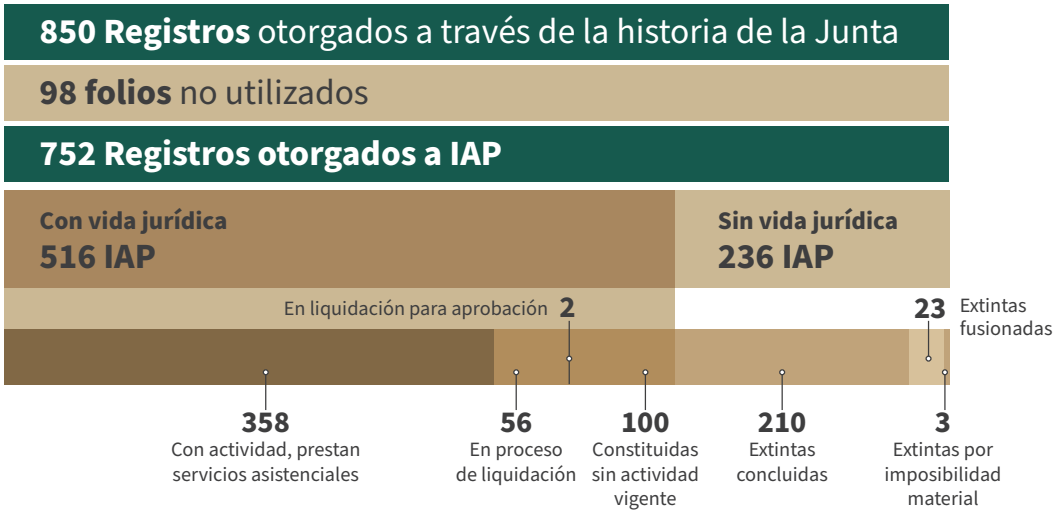
04

Avances en los proyectos estratégicos

Vigilancia

Simplificación y sistematización del Proceso de Vigilancia de la voluntad fundacional

El modelo de vigilancia, se basa en un mayor aprovechamiento de los recursos, para agilizar y simplificar la atención y los trámites de las IAP con la Junta, para ello, era necesario conocer la situación que guardan las IAP respecto al apego a la legalidad. Como punto de partida se analizó la vida jurídica de las instituciones a partir de los registros otorgados a través de la historia de la Junta.



A partir de ello, se definió el modelo que busca contar con:

- Información sistematizada
- Procesos simplificados
- Vigilancia más fácil y ágil
- Ayuda a las IAP a estar dentro en legalidad

Acciones

Patrimonio Inmobiliario

- Validación del régimen jurídico de 644 inmuebles de 166 IAP. Con base en documentación que obra en expedientes de contratos de arrendamiento y emisión de constancias de reducciones.

Programa de Trabajo y Presupuesto

- Mejoras en Escritorio Virtual de Trabajo ("EVT") para presentación del Programa de Trabajo y Presupuesto de Ingresos, Egresos y de Inversiones en Activos Fijos para el ejercicio 2022.

Catálogo de cuentas contables

1,324 cuentas 100% › **774** cuentas 58%

- Homologación del catálogo de cuentas contables en concordancia con el Anexo 24 de la Resolución Miscelánea Fiscal referente al código agrupador de cuentas del Servicio de Administración Tributaria (SAT).
- Reducción del 42% de las cuentas integrantes del catálogo, de 1,324 a 774 (58%).

Catálogo de Riesgos

- Observaciones levantadas durante visitas de supervisión realizadas en 2019 y 2020.
- Diferenciación en riesgos e incidencias. Identificación de cantidad y temas de cada uno.
- Análisis presentado al Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria núm. 276 del 16 de diciembre de 2021.
- Integración del catálogo.

Proceso de visitas

- Simplificación y sistematización.
- Optimización a través del diseño de cuestionarios dirigidos a las Instituciones:
  - Nueve, por cada tipo de servicio con fundamento en la normatividad que les aplica.
  - Quince, por alcaldía por su ubicación en cada demarcación, con la finalidad de conocer los trámites que les interesa gestionar con la autoridad, así como los que aún no han podido liberar y las causas por las cuales no han podido concluir.

Cumplimiento 2021

Visitas de supervisión

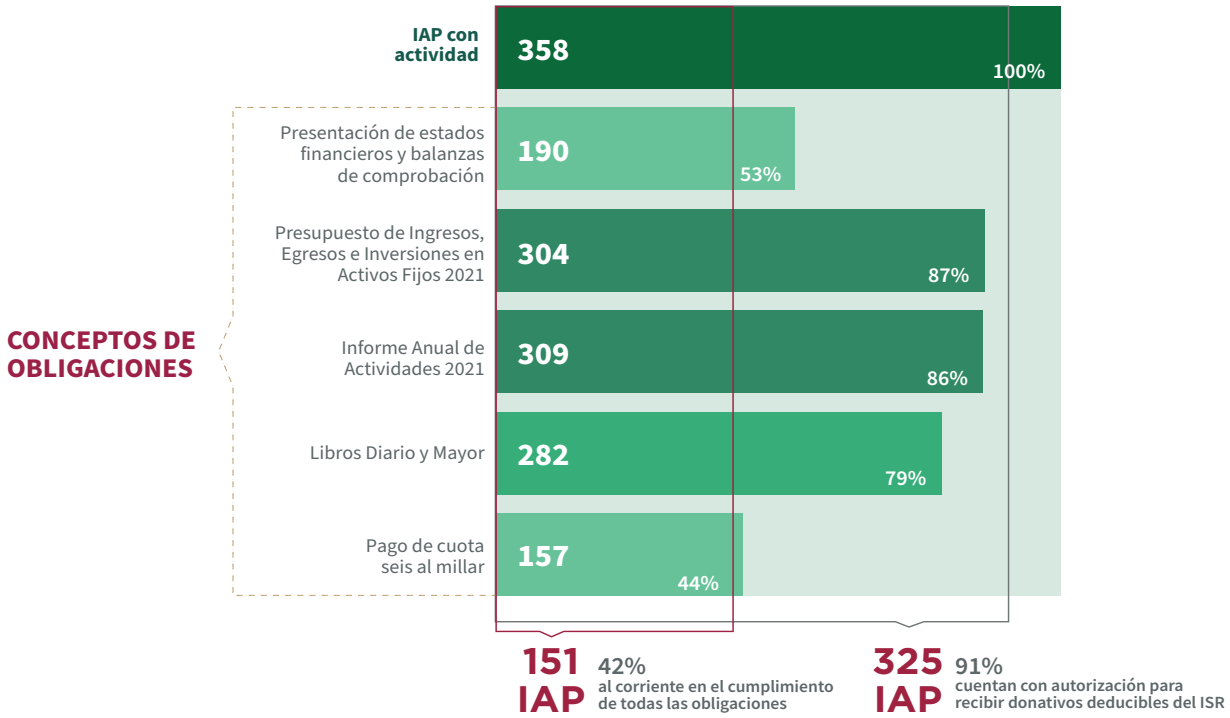
Como parte del programa de supervisión de la Junta dirigido a las Instituciones, en el ejercicio 2021, a partir del 3 de mayo y hasta el 19 de noviembre, se realizaron 453 visitas de supervisión a diversos establecimientos correspondientes a 340 instituciones, de las cuales 23 IAP suspendieron sus servicios asistenciales en 2021.

El objeto de estas visitas fue la verificación del cumplimiento de lo establecido en el artículo 89, fracción I, de la LIAPDF correspondiente al exacto cumplimiento del objeto para el que fueron creadas. Para la ejecución de estas y, ante el escenario mundial de salud a causa de la pandemia por COVID-19, se implementaron medidas sanitarias en el personal a cargo de su ejecución, (asesores y asistentes logísticos), tales como el uso de cubrebocas, caretas, guantes, overoles, gel sanitizante, antes y durante la visita, a fin de reducir en la medida de lo posible algún tipo de contagio. Aunado a lo anterior, cada semana se realizó la aplicación de pruebas COVID-19 al personal que participó en esta labor de campo, a fin de verificar su condición de salud, cuyos resultados desde el inicio de estas actividades y hasta el día de hoy, han sido negativos en todos los casos.

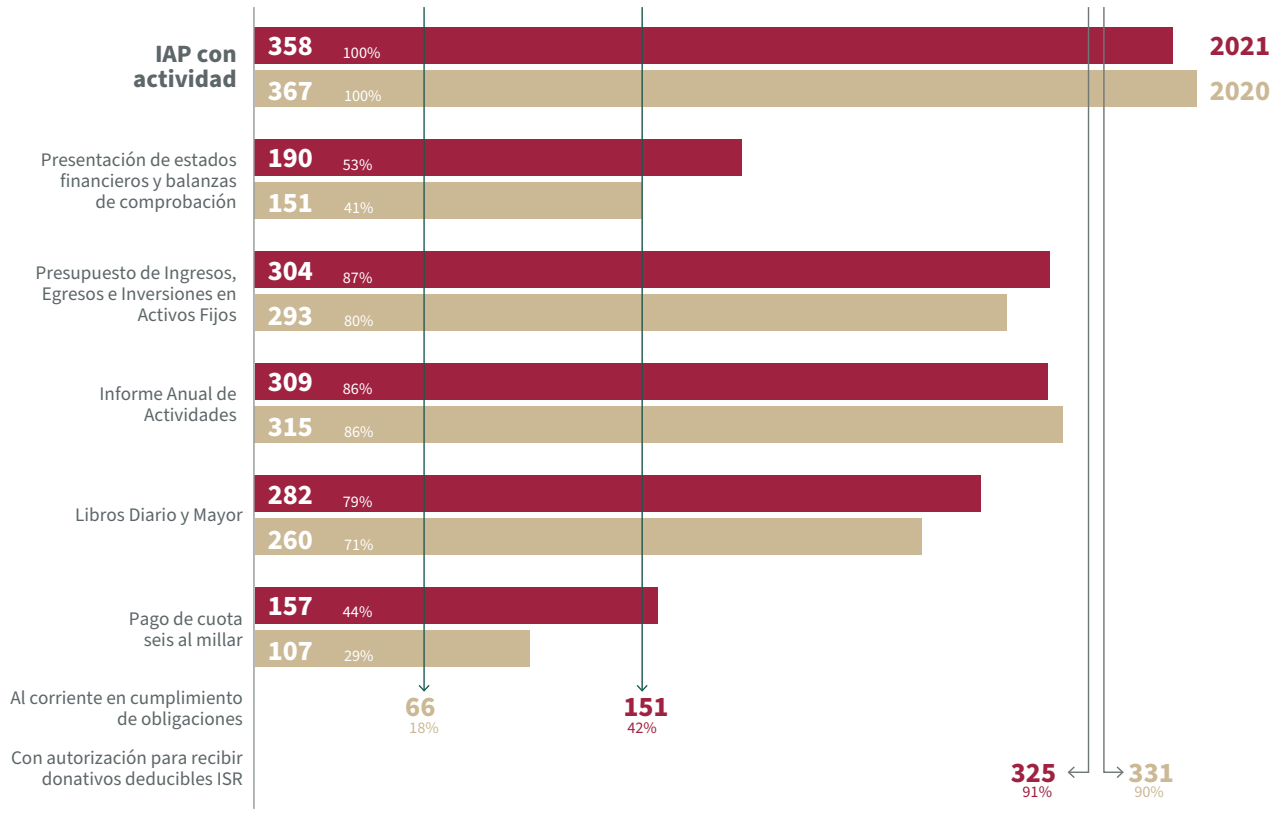
Se realizó una visita de inspección a una Institución derivado de la queja interpuesta ante esta Junta. El objeto de esta visita, fue la verificación del cumplimiento de lo establecido en el artículo 89, fracciones I, II, III, IV, V VI, VII y VIII de la LIAPDF correspondientes al cumplimiento del objeto y de la revisión en general de la contabilidad, de los bienes, títulos, efectos o de cualesquiera otros valores que integren el patrimonio de la Institución y demás documentos.

Grado de cumplimiento del universo de IAP activas

- A 309 Instituciones de Asistencia Privada se les tuvo por presentado el Informe Anual de las Actividades realizadas dentro de los tres primeros meses del año siguiente (artículo 45, fracción XVI, de la LIAPDF y 47 de su Reglamento).
- Se aprobaron 304 Presupuestos de Ingresos, Egresos y de Inversiones en Activos Fijos, correspondientes al ejercicio 2021 (artículo 49 de la LIAPDF).
- Se autorizaron siete solicitudes de enajenación de bienes inmuebles (artículo 45, fracción VIII de la LIAPDF).
- Se autorizaron cinco solicitudes para gravar inmuebles o para comprometer sus bienes en operaciones de préstamo fueron autorizadas (artículo 45, fracción VIII de la LIAPDF).
- Se autorizó en cinco casos la modificación de su presupuesto de ingresos egresos y de inversiones en activo fijo para el 2021 (artículo 52 de la LIAPDF).
- Se autorizó un arrendamiento por un plazo mayor de 5 años o anticipo de rentas por más de dos años de conformidad a lo dispuesto en el artículo 45, fracción IX de la LIAPDF.



COMPARATIVO 2020 - 2021



Reducciones de contribuciones locales 2021

Se otorgaron 177 Constancias de Reducciones de Contribuciones Locales para el pago de contribuciones locales a mismo número de IAP, para lo cual se vinculó con la Subtesorería de Administración Tributaria de la Tesorería de la Ciudad de México, con la finalidad de facilitar a las IAP la obtención de las constancias de adeudos, requisito para la obtención de la constancia de reducciones desde el año 2020, lo anterior en términos del artículo 284 del Código Fiscal de la Ciudad de México y de los "Lineamientos que deberán cumplir las Instituciones de Asistencia Privada obtener la constancia para el otorgamiento de la reducción prevista en el artículo 284 del Código Fiscal de la Ciudad de México".

MONTO DE REDUCCIONES DE CONTRIBUCIONES LOCALES APLICADAS POR LAS IAP EN EL EJERCICIO 2021

No. de Instituciones que recibieron Constancia de Reducción de Contribuciones Locales en 2021	
177	
No. Instituciones que aplicaron un importe superior a $250,000.00	**Importe aplicado**
87	$498,917,805.11
No. Instituciones que aplicaron un importe inferior a $250,000.00	**Importe aplicado**
90	$7,622,361.28

Contribución	Monto aplicado 2021	Porcentaje
Impuesto predial	$284,027,555.53	56.1%
Impuesto sobre nómina	150,647,708.71	29.7%
Derechos por el suministro de agua	31,606,612.35	6.2%
Impuesto sobre adquisición de inmuebles	28,538,150.62	5.6%
Otras contribuciones (espectáculos públicos, loterías, rifas y sorteos, derechos r.P.P.)	11,720,139.18	2.3%
Total	**$506,540,166.39**	**100%**
Recursos que las IAP destinaron a la asistencia privada (monto máximo de reducción)	**$11,749,612,366.18**	**4.3%**

Mejora de Gestión

Reglamento de la LIAPDF

Como parte del fortalecimiento de la gestión interna y externa se elaboró el proyecto para el nuevo Reglamento de la LIAPDF.
La propuesta se conforma de tres grandes apartados:

- Reglamento y normatividad interna
- Simplificación y digitalización de trámites
- Aceleración digital

Previo al desarrollo de la propuesta se realizó un análisis a profundidad del contenido del Reglamento vigente para lograr la máxima regulación de lo que establece la Ley.

Programa Operativo Anual

El POA es el principal instrumento de planeación en la Administración Pública, en virtud de que en él, se establecen las acciones y compromisos anuales para el cumplimiento de los programas.

El POA de la Junta se expresa en Actividades Institucionales la cuales rigen el quehacer diario y están asociados a los Objetivos Anuales y Estrategias Institucionales, de tal forma que las actividades están orientadas a logro de resultados. El Consejo Directivo asegura el cumplimiento del POA y el Órgano Interno de Control ("OIC") es quien controla su cumplimiento (Anexo 3).

Se llevó a cabo el establecimiento de responsabilidades por resultados o AE, sus métodos de medición (indicadores de desempeño) y las conversiones de estos en objetivos periódicos y medibles, delimitados en el tiempo y relacionados entre sí, de manera vertical y horizontal, así como con la planeación para su logro en el futuro a partir de su implementación en 2022.

Normatividad Interna

Reglas de Operación

Se emitieron Reglas para facilitar la gestión y establecer las condiciones para la mejor operación del Consejo Directivo.

- Reglas de Operación Relativas al Pago de Emolumentos a los Consejeros Integrantes del Consejo Directivo Representantes de los Rubros Asistenciales o de sus respectivos Suplentes (publicado en el portal institucional el 19 de febrero de 2021).

- Reglas de Operación de las Sesiones del Consejo Directivo de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal (publicado en el portal institucional el 16 de marzo de 2021).

- Reglas para la Elección de Representantes de las Instituciones que formarán parte del Consejo Directivo de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal (aprobada en Sesión Ordinaria núm. 267 en marzo 2021; modificada en Sesión Extraordinaria núm. 36 en abril 2021 y publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 16 de abril de 2021).

- Guía Técnica para la Elaboración de Manuales Administrativos de la Junta, cuyo objetivo es contar con una herramienta para orientar a los servidores públicos que intervienen en la elaboración de Manuales Administrativos de la Junta a establecer correctamente los criterios, que permitan homologar su estructura, organización y operación (aprobada en la Sesión Extraordinaria núm. 41 el 22 de septiembre de 2021).

Manual Administrativo

Se actualizaron los componentes del Manual Administrativo, mismo que fue aprobado en la Sesión Ordinaria de Consejo Directivo celebrada el 16 de diciembre de 2021, en donde se consideró:

- Formato vigente de la Coordinación General de Evaluación, Modernización y Desarrollo Administrativo (“CGMA”) y adecuaciones de la Junta.
- Marco Jurídico con Dirección Jurídica.
- Misión, Visión y Objetivos, acorde al Plan 2021-2022.
- Estructura Orgánica conforme a la aprobación del Consejo Directivo en el mes de febrero 2021.
- Funciones con base en los Perfiles de Puesto.
- Mapa de Procesos Institucional (Estructura de proceso de la Junta).
- Inclusión de Diagramas a los procedimientos definidos hasta el momento.

Los Manuales Específicos de Operación referentes a los Comités y Subcomités de la Junta fueron alineados a lo que indica la CGMA.

Manual Específico de Operación
Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD)
Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Inversiones de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Administración de Riesgos y Evaluación de Control Interno (CARECI) de la Junta de Asistencia Privada
Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Junta de Asistencia Privada
Manual de Operación del Comité de Transparencia de la Junta de Asistencia Privada

La Dirección Jurídica obtuvo 27 dictámenes ante la Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP) para publicar los diversos instrumentos normativos en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (GOCDMX) y aseguró la normativa en 213 documentos a partir de las publicaciones en la misma.

Clasificación por servicios

Se realizó una clasificación de los servicios que ofrecen las IAP, la cual permite un mejor control y manejo de los trámites y obligaciones, facilita el desarrollo de instrumentos de evaluación y muestra la diversidad de servicios que las IAP ofrecen.

- Estancias
- Apoyos Económicos
- Salud
- Capacitación
- Servicios Comunitarios
- Educación
- Orientación Social
- Rehabilitación
- Otros servicios no asistenciales

Mitigación de Riesgos

Comité de Administración de Riesgos y Evaluación de Control Interno de la Junta de Asistencia Privada (CARECI)

El CARECI tiene como objeto regular las acciones y procedimientos que aseguren la eficiencia en la gestión y el logro de los objetivos y funciones en materia de administración de riesgos y control interno de la Junta.

De acuerdo con la matriz de riesgos, en 2021 se identificaron posibles riesgos en cinco programas de la Junta; el avance en el cumplimiento y/o implementación a fines de 2021 fue:

Continuidad de la Tecnología de Información	• Tecnologías empleadas en la Junta (site, EVT) • SiteEscritorio Virtual de Trabajo (EVT) • Software
Integridad de la Información Digital y Física	• Conservación y digitalización de los libros de actas de las Sesiones de Consejo Directivo de la Junta • Información del Archivo Central y/o Centro de Información de la Junta
Control de la Gestión Administrativa	• Administración de los Recursos Materiales, Recursos Humanos, Servicios al Personal, Servicios Generales y Financieros • Defensa jurídica de la Junta • Atención de solicitudes de información, cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia y ejecutorias del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFO CDMX), competencia de la Dirección Administrativa • Contabilidad • Administración de los Recursos Materiales
Inventario de Inmuebles de las Instituciones	• Padrón y registro ante la Junta de los Inmuebles de las IAP sujetos a la actividad asistencial de estas
Cumplimiento de las obligaciones de las IAP	• Obligaciones de las IAP por Ley y Reglamento • Atribución de la Junta: Recibir el pago por concepto de las cuotas a que se refiere el artículo 85 de la LIAPDF, así como administrar directamente dichos recursos

Oficialía de Partes Virtual

Herramienta que fungió como canal digital permanente para dar seguimiento a los trámites de las IAP ante la Junta, así como asuntos relacionados con todas las instancias y público en general; contribuyó a la reducción de movilidad y del tiempo de atención.

	Entrega física		Entrega virtual
Modalidad	2019	2021	
Documentos recibidos	8,460	356	14,268
Documentos enviados	5,893	0	12,024

Capacitación Virtual IAP

El Programa de Capacitación y Desarrollo busca contribuir a que las IAP realicen de manera eficiente su labor asistencial y cumplan con sus objetivos organizacionales. Los contenidos del Programa se preparan acorde a las necesidades de capacitación de las IAP identificadas por las Direcciones de Análisis y Supervisión, Jurídica, Programas Asistenciales y la Coordinación de Vinculación. Se busca solventar los incumplimientos, identificando los posibles riesgos e incidencias en el cumplimiento de obligaciones, al brindar herramientas que lo faciliten.

2021

4,428 participantes

276 IAP

80 sesiones de formación y desarrollo

La oferta de capacitación ofrecida en 2021 fue 100% digital, lo que facilita el acceso a un mayor número de personas, incrementando el alcance e impacto de esta.

A la vez esta opción facilita la gestión interna y se refleja en una mejor administración del tiempo y la reducción de costos.

Todas las sesiones cuentan con interpretación de Lengua de Señas Mexicana, además son grabadas y alojadas en el canal oficial de YouTube de la Junta.

CAPACITACIÓN POR TEMA

No.	Tema	No. de sesiones	No. de IAP que asistieron	No. de participantes
1	Administración y finanzas	3	42	189
2	Aspectos fiscales	7	261	467
3	Capital humano	2	87	201
4	Comunicación	8	97	251
5	Derechos humanos	4	59	154
6	Estrategias de desarrollo	9	200	427
7	Modelo de atención	2	57	126
8	Normatividad	27	710	1457
9	Operatividad	3	76	148
10	Protección civil y seguridad en el trabajo	11	241	821
11	Tecnología y comunicación	4	100	187
	TOTAL	**80**	**1,930**	**4,428**

La Dirección Jurídica impartió:

128 pláticas de sensibilización en DH → **3,866** personas trabajadoras asistentes → **351** personas usuarias de servicios asistentes

2 webinarios → **66** personas participantes → **33 IAP**

Se coordinaron cursos virtuales en la plataforma de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México

206 personas participantes → **39 IAP**

Gestión de Trámites de las IAP

El cuadro a continuación muestra la clasificación de los trámites que atiende la Junta (autorización, cumplimiento de obligaciones y especiales), así como los tipos y número de trámites que conforman cada segmento; el cuadro se complementa con los trámites que representan el 80% del resultado anual de acuerdo al estimado de IAP en operación y transacciones que se emiten.

De autorización (20 trámites)	Constancias para tramitar Reducciones de contribuciones locales a que se refiere el Artículo 284 del Código Fiscal del Distrito Federal	**80%**
	Presupuesto de ingresos, egresos y de inversiones en activos fijos y programa de trabajo	
	Protocolización de actos	**20%**
	Otros trámites de autorización (17)	
De cumplimiento de obligaciones (8 trámites)	Estados Financieros y Balanzas de comprobación	**80%**
	Contrato Arrendamientos	
	Otros trámites de Obligaciones (6)	**20%**
Especial (1 trámite)	Cuotas de seis al millar	**100%**

Simplificación de **3 trámites (86%)** del total que realizan las IAP ante la Junta:

- Estados Financieros y Balanzas de Comprobación: -23 pasos (de 85 a 62)
- Cuotas del Seis al Millar: -87 pasos (de 124 a 37)
- Constancias para tramitar Reducciones de Contribuciones locales

Clarificación en todos los trámites de:

- Roles y Responsabilidades
- Jerarquías de aprobación
- Jerarquías de asignación
- Entregables

Gestión Digital

Plataforma Tecnológica Actualizada

Se trabajó en la actualización tecnológica en aspectos de almacenamiento de información, equipamiento y software.

Acciones

Hosting

Como parte de los proyectos de renovación tecnológica se contrato el servicio de hospedaje (hosting), que cumplía con la alta disponibilidad requerida y con 99% a prueba de fallas, seguridad y de fácil acceso para los empleados de la Junta.

Se adquirió la renovación del servicio, a fin de concluir la migración de los servidores físicos a los virtuales, así como integración de nuevos servidores para la instalación de las nuevas aplicaciones que son el gestor de empresarial y el sistema de gestión documental.

Principales servidores de la Junta hospedados:

- Servidor de Archivos
- Portal Institucional
- Aplicativo EVT para inicio de trámites y registro a cursos de capacitación por parte de las IAP; publicación de directorios en Internet
- Servidor de Archivos Digitalizados
- Aplicativo Open KM (Gestor documental)
- Servidor de Base de Datos
- Aplicativo Odoo (Tramita Digital)
- Directorio Activo

Servicio Office 365

Con el servicio hospedado de correo electrónico institucional, el personal de la Junta tuvo la disponibilidad de información y portabilidad de este en diferentes equipos y dispositivos, todos sincronizados. Para dar continuidad al servicio de correo electrónico institucional de la Junta, con los servicios que ofrece Office 365 y bajo el dominio @jap.cdmx.gob.mx, se logra la comunicación entre personal de la propia institución, personal de las IAP, Oficialía de Partes Virtual, otras Dependencias de la Administración Pública de la Ciudad de México, proveedores y otras organizaciones relacionadas con el Sector Asistencial.

Al continuar con este servicio, también se incluyeron las herramientas de ofimática como Word, Excel, PowerPoint, OneNote, entre otras, permitiendo trabajar desde cualquier lugar y con cualquier dispositivo sin perder la privacidad y seguridad de la información, la cual se encontraría disponible en línea, con una capacidad de almacenaje de hasta 1 TB por usuario; además de contar con el servicio de videoconferencia por Teams.

Red inalámbrica
Se renovó en su totalidad la red inalámbrica de las sedes Polanco y Coyoacán, con la adquisición de 16 puntos de acceso inalámbrico en la primera y 7 en la segunda.

La configuración proporciona seguridad mejorada, capacidades multiusuario para un rendimiento adecuado en el uso de las aplicaciones hospedadas, además, su administración es rápida y sencilla; con esta actualización se integró el servicio para personal de la Junta e invitados. Se dio mantenimiento a la infraestructura, así como mantenimientos a los site de las sedes en Aragón, Coyoacán y Polanco.

Renovación de equipo de cómputo:

- 96 laptop-administrativo
- 7 laptop-desarrolladores
- 15 tabletas
- 3 Mac
- 1 iPad
- 6 escáneres
- 6 impresoras

Desarrollo de módulos para nueva plataforma Tramita Digital
Las herramientas contemplan el envío de información relativa al trámite por parte de las IAP, así como las etapas de Análisis, Requerimiento y Etapa Final (resolución) de la solicitud. Integra la notificación de requerimientos y la resolución en el Buzón Institucional de la IAP.

- Aplicativos de los trámites de Información sobre juicios.
- Aplicativo para entrega de información financiera.
- Aplicativo para entrega de contratos de arrendamiento.

Mantenimiento de sistemas y aplicativos actualizados del EVT
Se llevó a cabo el mantenimiento al trámite del Programa de Trabajo y Presupuesto. Año con año se realizan adecuaciones a la herramienta a solicitud de la Dirección de Análisis y Supervisión.

En 2021 estos cambios consistieron en ajustes sobre el nuevo catálogo de cuentas mencionado anteriormente.

Creación de estructura de base de datos para el datacenter (Centro de Datos)

- Se crea base de datos para guardar la información que se muestra en centro de datos.
- Se crean además una serie de rutinas para sincronizar la información de la base de datos del EVT con el centro de datos.

Atención al personal de la Junta

- Atención a 30 tickets para la elaboración de reportes con datos de las IAP para áreas solicitantes
- Atención a 757 tickets para soporte a usuarios de la Junta y mantenimiento a sus equipos de cómputo.
- Capacitación para el uso de herramientas de tecnologías como:
  - Teams (4 cursos, 90 asistentes)
  - OneDrive (3 cursos, 13 asistentes)
  - Edición de archivos PDF (3 cursos, 13 asistentes)

Atención a IAP
Soporte y asesoramiento en el manejo de la herramienta para la

captura y envío del Programa de Trabajo y Presupuesto.

- Soporte y asesoramiento en la captura de las solicitudes para la obtención de constancias de reducciones.
- Entrega confidencial de contraseñas para el acceso al EVT, a solicitud de la Dirección de Análisis y Supervisión.

Otras actividades relevantes

Actualización del sistema automatizado y digital del Auditorio de la sede Coyoacán con:

- Actualización de cámara
- Conexiones USB para cámara de videoconferencia y audio
- Programación de escenarios

Aplicación de políticas de navegación web seguras

Se activan las reglas de navegación Web en los firewall de la Junta en la consola de antivirus, con la finalidad de mantener una navegación segura, evitando la visita de sitios inseguros y descarga de información, que no sea para la operación de la Junta.

Archivo de la Junta digitalizado

Como parte del Programa de Digitalización se lleva a cabo el proyecto para la conformación del Archivo Digital de la Junta, cuyo objetivo es contar con expedientes archivísticos 100% digitales, accesibles a las Instituciones y como resguardo de información que data de 1916.

El proyecto para la conformación del Sistema Institucional de Archivos dio inicio en 2020, con la revisión de los materiales del archivo de concentración.

En enero de 2021, se autoriza la creación del Departamento de Archivo como área coordinadora de Archivos dando así cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 32 y 33 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México.

Se definieron las políticas para la instalación y concentración de la documentación, como son, el archivo de concentración e histórico que resguarda lo generado a lo largo de la historia de la Junta. Para este fin, se destinó un espacio en las instalaciones del inmueble de Aragón. Posteriormente se realizó el inventario de expedientes identificando las siguientes cifras:

Se procedió entonces a identificar el material a digitalizar considerando los documentos que por su naturaleza deben conservarse indefinidamente, así como otros materiales de uso regular, los cuales se alojaran en el Sistema de Gestión Documental OpenKM, adquirido para este fin.

El proceso de digitalización inicia con las Actas de Consejo, patrimonio documental de la Junta y memoria histórica de la Ciudad de México.

Paralelamente a este proceso se realizó la restauración de 11 libros de actas con el apoyo del Archivo Histórico de la Ciudad de México. Siete Libros requirieron estabilización documental al presentar algunos agentes de deterioro; los cuatro restantes presentaban microrganismos parasitarios (hongos), fueron estabilizados y restaurados con 19 injertos de papel para recubrir la zona afectada.

La segunda etapa del proyecto de Digitalización realizada del 4 de octubre a 31 de diciembre de 2021 incluyó los expedientes de la documentación que forma parte de los trámites a lo largo de la vida de la Junta.

Tres fases de digitalización:

26,718 Expedientes conformados por 27,461 legajos

40 series documentales

3,947,243 imágenes digitalizadas

PROCESO GENERAL DE ARCHIVO JAP DIGITAL

Recepción de documentos físicos y archivos digitales
- Recibe documentos y coteja archivos físicos contra relación de documentos entregados
- Firma por concepto de recepción de documentos (proveedor y personal del Área de Archivo)
- En caso de diferencias, realiza seguimiento hasta solventar

REVISIÓN 1 Identificar cantidad de imágenes o archivos con error
- Valida que los archivos digitales sean la misma cantidad de cajas entregadas
- Revisa que cada caja recibida contenga el total de expedientes previamente entregados
- Obtiene a través de un SW la cantidad de imágenes digitalizadas y posibles errores del archivo
- En caso de alguna incidencia prepara información y entrega al proveedor

REVISIÓN 2 Asegurar la calidad de la información
- Prepara documentos físicos y digitales
- Coteja la información física contra información digital
- Identifica incidencias y registrar en bitácora Integra incidencias, elabora oficio y entrega al proveedor

Incidencias con el proveedor
- Realiza seguimiento con proveedor sobre las incidencias detectadas
- Entrega si fuese el caso documentos físicos

Reproceso por incidencias
- Recibe archivos digitales y, si fuese el caso, físicos
- Verifica archivo digital (revisión 1 y 2)
- Sustituye archivo digital
- Cambia datos en reporte de Excel

Preparación de información para gestor documental
- Digita metadatos
- Separa los archivos en legajos
- Renombra archivos digitales
- Reorganiza archivos digitales
- Realiza desarrollo para "carga" masiva (si fuese el caso) o capacitación para "carga" manual
- Efectúa pruebas

Implementación gestor documental
- Ingresa información al gestor documental

GESTOR DOCUMENTAL

Durante 2022 se llevará a cabo el proceso de verificación de los atributos de legibilidad, capa OCR y asignación de metadatos para que la documentación pueda ser ingresada al gestor documental.

Gestión de Información

El proyecto de Gestión de Información tiene como propósito crear un Centro de Información que facilite la producción y accesibilidad a información confiable sobre las IAP, así como de la Gestión de la Junta y la medición de sus resultados en la contribución a la mejora.

Las acciones generadas para este propósito en 2021 incluyen:

Diagnóstico de Información

Como resultado se dio cumplimiento a los siguientes puntos:

- Identificación de Componentes de información.
- Identificación de Activos de Información por Componente.
- Diagnóstico de Activos de Información por Componente (inventario de datos, estructuras de datos definidas y nivel de digitalización de los datos).

Identificación de conexiones entre activos de información

- Identificar relaciones de datos entre los activos de información.
- Diseño de estructuras de almacenamiento (layouts y catálogos para estandarización de los datos).
- Diseño de conexiones entre activos de información.

Levantamiento de datos

En esta acción clave se llevaron a cabo tres subacciones de forma paralela para algunos componentes de información, lo anterior en virtud de la naturaleza de estas actividades:

- Integración de datos.
- Validación y verificación de datos.
- Limpieza e integración de datos.

Integración al Centro de Información

Integración de layouts en la base de datos, con lo cual es posible construir la base de datos sin necesidad de contar con el activo de información completo.

Diseño de Indicadores y Reportes

Esta acción clave se ha realizado para algunos componentes de información y por el momento se han realizado las siguientes subacciones:

- Identificación de Necesidades (Reportes e Indicadores).
- Generación de Reportes e Indicadores.
- Generación de Vistas.

Atención de necesidades

La articulación y gestión de alianzas y convenios, así como redes colaborativas entre instituciones contribuyen sin duda a la mejora y la atención de las necesidades de las IAP.

Mesas Colaborativas

Surgen con el propósito de acercar a la Junta con las IAP y ser el medio de comunicación entre los patronos y directivos de las instituciones con el Presidente de la Junta y su equipo, para tratar los asuntos diversos planteados por cualquiera de las partes de manera expedita. 102 mesas se realizaron en el año.

Convenios firmados

SUPERISSSTE

- Descuentos a trabajadores IAP.
- Descuentos a trabajadores de la Junta.
- Descuentos a las IAP

Convenio de colaboración UNAM.
Convenio de colaboración CEAV.
Convenio de colaboración JAPEM.
Convenio Servicio Social y Bolsa de Trabajo con Universidad Reina Sofía.
Convenio Donativos para IAP con L'Oréal.

Voluntariado

El programa de voluntariado trabaja bajo cuatro líneas de acción:

Voluntariados corporativos y grupales

Los voluntariados grupales y empresariales son una excelente posibilidad para vincular a personas con diferentes causas, los beneficios para ambas partes son muchos, para la personas voluntarias promueve lazos de solidaridad, motivación, fomenta la cercanía y compromiso con diferentes grupos poblacionales y causas, en las empresas, universidades e instituciones propicia una menor rotación y espíritu de colaboración, fomenta habilidades de liderazgo, compañerismo y un mejor ambiente en sus diferentes espacios.

Voluntariado particular

Personas interesadas en realizar alguna actividad en las instituciones, la Junta vincula sus intereses y habilidades con alguna de las IAP, la cual define su propio sistema para integrar personas voluntarias.

Trabajo con IAP

Se asesora a las IAP para que cuenten con programas, proyectos y actividades de voluntariado de interés que contribuya al desarrollo y fortalecimiento de cada una de las causas con las que trabajan.
Generar alianzas y fortalecerlas con diferentes entes con quien se trabaja para promocionar, profesionalizar, fortalecer y canalizar acciones voluntarias a las IAP.

1,474 Acciones de voluntariado en 89 IAP

12,324 Total de horas

8,101 Voluntarios canalizados

$1,928,217.41 Aportación económica en acciones voluntarias

Canalización de donativos

Canaliza el apoyo solidario de empresas, particulares, universidades, Organizaciones de la Sociedad Civil, etc; asimismo trabaja con las IAP para que cada una cuente con procesos profesionales y de transparencia para comprobar y aplicar los donativos canalizados. Parte de las tareas que realiza son:

- Captar y canalizar donativos en favor de las IAP.
- Asesorar a las IAP sobre canales y procedimientos.
- Seguimiento y entrega de documentación solicitada por el donante para la comprobación de cada donativo canalizado.
- Generar alianzas y fortalecerlas con diferentes entes con quien se trabaja en canalización, y comprobación de donativos a favor de IAP.

531
Donativos canalizados

138
IAP

$7,945,958
Monto aproximado de los donativos canalizados

Servicio social y prácticas profesionales

El Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales, genera y fortalece lazos con la academia para integrar estudiantes de diferentes escuelas y universidades tanto públicas como privadas a los proyectos de las IAP por considerarlas opciones viables para realizar acciones que generen aprendizaje y desarrollo, lo cual les permite tener un primer acercamiento con el trabajo que se realiza en las OSC, experiencia profesional y desarrollo humano.

El Programa de Servicio Social de la Junta opera a través de tres líneas de acción:

- Generar alianzas y fortalecerlas con Instituciones Educativas públicas y privadas con quien se trabaja para promocionar, profesionalizar, fortalecer y canalizar prestadores de servicio social y prácticas profesionales a las IAP.
- Atención, captación y canalización de alumnos.
- Asesoría a IAP en materia de servicio social y prácticas profesionales.

1,178
Alumnos integrados a IAP

244
IAP

$40,444,828
Cálculo representativo de aporte económico de estudiantes

11 Aliados

635 Liberación de alumnos

Bolsa de Trabajo y Oportunidades

A mediados del año 2021 se lanzó la plataforma de Bolsa de Trabajo y Oportunidades, un espacio para facilitar la búsqueda de recurso humano a las IAP, generando vínculos con la academia y donde el público en general interesado en el sector social puede subir sus perfiles para que las IAP los consideren para diferentes posiciones laborales.

Es un canal de recepción y consulta que facilitará la búsqueda de una oferta laboral o contactar a profesionistas en el ámbito de la asistencia social.

Diversificación de fuentes de financiamiento

Buscando que las IAP cuenten con herramientas, alternativas y recursos para que puedan tener un abanico de posibilidades en la procuración de fondos para sus causas sociales, surge este programa donde en el 2021 se difundieron entre las IAP las convocatorias nacionales e internacionales más afines a los diferentes objetos sociales de las IAP, además de otras alternativas de obtención de recursos, como la alianza que se generó con Mercado Libre para la mayor promoción y venta de productos con causa de las IAP.

14
Catálogos de convocatorias

267
Convocatorias compartidas

Plataforma de Mejora Sectorial

El programa de Desarrollo Sectorial busca poner a disposición del sector social un sistema de información por especialidades de servicios, que identifique las mejores prácticas de asistencia e intervención social, comunes, relevantes y de mayor impacto, para que las IAP cuenten con referencias e indicadores que les permitan la comparación y evaluación de su propio modelo y, a partir de ello, la identificación de áreas de mejora para brindar un servicio de mayor calidad y transparencia y, por último, contar con indicadores de resultados comparables. La plataforma de mejora sectorial contendrá los modelos referentes que se están desarrollando.

Modelos Referentes

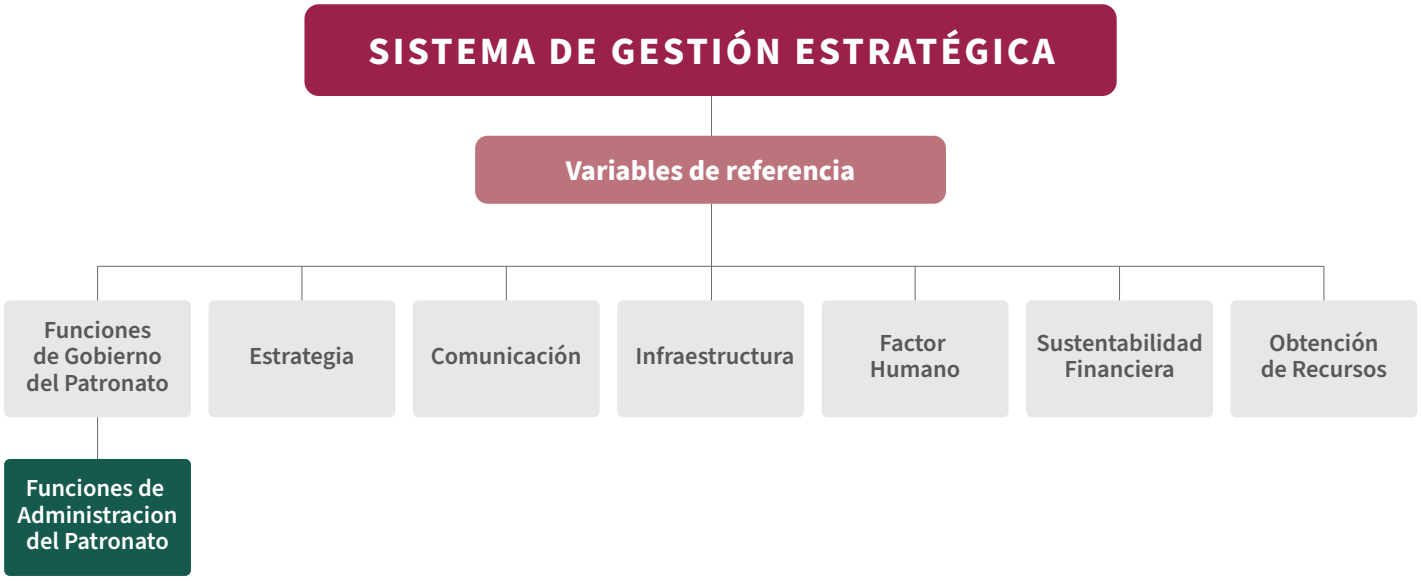
Los modelos referentes tienen como propósito proporcionar un instrumento práctico que pueda servir de guía o referencia a las instituciones para definir, complementar o reestructurar su modelo institucional.

Los Modelos referentes, se dividen en 4 niveles:

1. Modelo de cumplimiento
2. Modelo de gestión estratégica
3. Modelo de gestión estratégica por servicio
4. Modelo de gestión estratégica por subservicio

Durante el 2021 se realizaron los siguientes modelos:

Modelo	IAP abarcadas
Cumplimiento	Todas las IAP
Gestión Estratégica	Todas las IAP
Estancias	IAP que ofrecen servicio residencial en sus distintas modalidades
Casa Hogar	Niñas, niños y adolescentes en estancia permanente
Asilo	Personas mayores en estancia temporal o permanente
Becas	Apoyos económicos para estudios y/o manutención
Educación básica (primaria y secundaria)	Servicios de educación formal
Hospitales oftalmológicos	Atención a la salud visual



MODELO DE SERVICIO

01| Objetivo, marco conceptual, fundamento teórico, alienación del modelo, niveles de atención.

02| Definición del servicio, definición del perfil de población.

03| Normas internas y externas.

04| Servicios, medios técnicos, instalaciones.

05| Materiales (bienes muebles e inmuebles) humanos, financieros (capital, modelo financiero), tecnológicos.

06| Procesos, transparencias, buenas prácticas y rendición de cuentas. evaluación y certificación.

Desarrollo organizacional

Reestructura del organigrama de la Junta

El 21 de enero del 2021, se presentó al Consejo Directivo en la sesión 265, la aprobación del Organigrama de la Junta, el cual está alineado al Plan Estratégico 2021-2022, mismo que fue autorizado mediante acuerdo número 265/7, posteriormente en la sesión 276 se aprobó una última actualización.

Esta reestructuración trajo consigo cambios significativos que permitieron reenfocar las funciones de la Junta promoviendo acciones que impulsen la mejora en las IAP. Entre estos cambios podemos mencionar:

La creación de la Coordinación de Evaluación Asistencial y Supervisión, con el propósito de hacer más eficiente los procesos de vigilancia de las IAP y del Departamento de Inspección, el cual brinda mayor atención a las quejas remitidas ante la Junta. Asimismo, se realiza la vigilancia al correcto uso de los recursos financieros de las instituciones.

El surgimiento del Departamento de Mejora y Transparencia encargado de diseñar y promover los Modelos Referentes como herramientas de mejora de la gestión institucional.

La creación del Departamento de Archivo acorde con los lineamientos que marca la normatividad.

Actualización de perfiles de puestos

Los cambios en la Estructura Orgánica obligan a actualizar los perfiles y descripciones de puestos, determinando competencias, responsabilidades, capacidades y ámbitos de actuación del personal, a fin de orientar el direccionamiento del capital humano de la Junta, a partir del requerimiento laboral, de tal manera que contribuya a mejorar la gestión administrativa y, en consecuencia, a aumentar la productividad, a hacer eficiente la operación y a optimizar la interacción interna y externa con base en conocimientos y habilidades específicas para el desarrollo de las funciones.

Se contrató a la empresa Softer Dier, S.A. de C.V. para la elaboración de 125 perfiles de puestos. Con esta información se preparó la actualización del Manual de Organización vigente.

Plan de Regreso Responsable a la Nueva Normalidad

Cuando las condiciones fueron adecuadas, la Junta diseñó un plan de regreso a las instalaciones bajo un esquema de trabajo híbrido cuidando en todo momento la salud del personal.
Se diseñaron los protocolos de acceso y se acondicionaron las instalaciones cumpliendo con los lineamientos y condiciones establecidas por las autoridades de salud. Asimismo, se elaboró el Manual de Regreso a la Nueva Normalidad como parte de la campaña informativa que se difundió dos veces por semana a través de los canales internos.

04

Otras acciones

Consejo Directivo

Sesiones

Durante las Sesiones de Consejo Directivo Ordinarias y Extraordinarias, se atendieron las solicitudes de las Instituciones que requerían su aprobación de acuerdo con la LIAPDF. En lo que respecta al desempeño y duración de las mismas, se logró un aprovechamiento del tiempo en las mismas logrando sesiones más ágiles y eficientes.

19 SESIONES CELEBRADAS EN 2021

12 Sesiones Ordinarias	Fecha	7 Sesiones Extraordinarias	Fecha
265	21 de enero	36	1 de julio
266	18 de febrero	37	30 de abril
267	18 de marzo	38	26 de mayo
268	15 de abril	39	31 de mayo
269	20 de mayo	40	23 de junio
270	17 de junio	41	22 de septiembre
271	15 de julio	42	3 de diciembre
272	19 de agosto		
273	23 de septiembre		
274	21 de octubre		
275	11 de noviembre		
276	16 de diciembre		

Procesos de elecciones

Designación de los representantes de las IAP ante el Consejo Directivo.

El 26 de mayo se realizó la votación virtual cumpliendo con toda la formalidad y requisitos de la LIAPDF. La aprobación de resultados se dio en la Sesión Extraordinaria núm. 39

El día 7 de julio, se realizó una sesión de trabajo con los Consejeros entrantes que tuvo el fin de proporcionar información relevante y útil sobre su gestión.

Se destacó la revisión respecto de las atribuciones y facultades en el marco jurídico de actuación de los Consejeros representantes de las IAP.

Discapacidad y Rehabilitación

Valeria Sánchez Huerta
CONSEJERA TITULAR

Ma. Isabel Hinojosa Muñoz de Cote
CONSEJERA SUPLENTE

Salud y Adicciones

Enrique Grapa Markuschamer
CONSEJERO TITULAR

Luis Conrado Cerda González
CONSEJERO SUPLENTE

Servicios jurídicos

Acciones de la Dirección Jurídica

- Asesorías
  - Presentación de reforma de estatutos (354 IAP)
  - Integración de patronato (140 IAP)
  - Constitución (65), TRANSFORMACIÓN (8) Y FUSIÓN DE IAP (8) TOTAL (81)
  - Servicios legales (211)
- Elaboración de dos ponencias en materia de reforma de estatutos atendiendo las modificaciones a la Ley de Impuesto sobre la Renta.
- Inicio de acciones judiciales para proteger y recuperar patrimonio inmobiliario, en apoyo a los liquidadores de una IAP.
- Conclusión favorable para una IAP, procedimientos jurisdiccionales que le permitieron sostener la remoción de un Patronato por acciones en contra del patrimonio de la IAP, y la reparación de daño por un monto de $5.4 MDP.
- Como parte del acuerdo LGBTTTI firmado con el Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México (COPRED) se llevaron a cabo acciones en materia de difusión de los derechos de las personas LGBTTTI en redes sociales, con el fin de modificar y provocar una transición hacia una sociedad respetuosa e incluyente de la diversidad sexual y de género.
- Baja del Directorio de Instituciones a 121 IAP que nunca se constituyeron o que aún y cuando fueron constituidas dejaron de tener actividad.
- Inicio de trabajos para extinguir 30 IAP, sometiendo a la aprobación del Consejo Directivo el inicio de extinción de los 30 procedimientos y la contratación de los liquidadores que llevarán las liquidaciones.
- Autorización de la protocolización de 61 documentos donde se hace constar la integración del patronato.
- Autorización para la protocolización de 34 actos jurídicos:
  - Adquisición de bienes (5)
  - Licencia de relotificación (5)
  - Préstamos de mutuo con garantía hipotecaria (19)
  - Donación onerosa (1)
  - Donación pura y simple (1)
  - Comodato (1)
  - Recepción de herencia (1)
  - Director General de IAP (1)
- Se revisó, dictaminó y sometió a determinación del Consejo Directivo las solicitudes de:
  - Constitución y/o transformación de dos instituciones.
  - Reforma de estatutos relativas a Patrimonio y Liquidación de 46 IAP.
  - Reforma de estatutos distinta a Patrimonio y Liquidación en tres casos.
  - Designación de un miembro del Patronato de una IAP, conforme a su estatuto.
- Emisión de 88 Constancias de Registro.
- 299 actualizaciones en el Registro de Instituciones de Asistencia Privada.

Comunicación

Durante 2021, se realizó una revisión y actualización del área con el objetivo de contar con un equipo dedicado a planear, organizar, coordinar y ejecutar la estrategia integral de comunicación de la Junta con sujeción a las disposiciones y lineamientos normativos aplicables en la Ciudad de México.

Con lo anterior se sentaron las bases para una comunicación institucional enfocada en:

- Difundir estratégicamente los programas, acciones y logros de la IAP, así como de la Junta.
- Fortalecer y consolidar el posicionamiento e imagen pública de la Junta.

Las acciones se alinearon para construir una narrativa actual, cercana y solidaria con las IAP y la comunidad. El contenido generado por la Junta es replicado por las mismas IAP y aliados, quienes retoman la información e inician conversaciones que permiten lograr engagement. Además, se mejoró, en otros casos se implementó, la aplicación de pautas para la accesibilidad en los medios digitales.

Imagen Institucional

Para la homologación, la Junta se alineó a lo presentado en el Manual de Identidad Institucional cuya finalidad es construir una unidad gráfica comunicativa de las dependencias.

A partir de esto, se logró unificar la imagen en los materiales gráficos como papelería, letreros en edificios, rótulos de vehículos, señalización, identificaciones, así como en las publicaciones en las plataformas digitales de comunicación, conservando la identidad de la Junta y sumándola a la del Gobierno de la Ciudad de México.

En agosto se realizaron adecuaciones ante la modificación de colores institucionales del Gobierno de la Ciudad de México.

Se crearon entonces formatos base con una línea gráfica establecida para el diseño de recursos gráficos recurrentes para proveer a todas las direcciones de avisos, circulares informativas, documentos clave, presentaciones, videos, invitaciones y entregables. Con ello se logró concentrar, controlar y eficientar su generación, además de verificar su uso.

Una pieza fundamental para el posicionamiento y promoción de la Junta, es el Planeador. Con esta herramienta de trabajo las IAP se mantienen pendientes de las fechas límite para cumplir con sus obligaciones ante las diferentes autoridades. Se renovó y se creó la versión digital de descarga libre para ampliar su funcionalidad con la simplificación de su contenido y para cumplir con medidas de austeridad y sustentabilidad.

Plataformas digitales de comunicación

Con la finalidad de acercar información práctica y útil a las diversas audiencias, además de generar elementos de información y orientación para fortalecer la confianza pública, se replantearon los canales de comunicación de la Junta. Dentro del proyecto de Gestión Digital, se inició el desarrollo para la mejora o implementación de los canales principales de comunicación institucional:

Portal JAPCDMX

Con un enfoque ciudadano en su contenido, se construye con el propósito de acercar información al público general sobre los servicios asistenciales especializados de las IAP, las acciones solidarias y de inversión social de la Junta, así como contenido de calidad y relevancia en temas de asistencia social. En colaboración con la Dirección de Tecnología de Información y Comunicación, se inició con ajustes para que visualmente se alineara a la imagen institucional del Gobierno de la Ciudad de México.

Intranet IAP

Funciona como repositorio de información de interés y valor, exclusiva para las Instituciones, con el fin de apoyar el cumplimiento de sus obligaciones y mejora en su desarrollo institucional. Se aprovechó el desarrollo del EVT para construir este espacio, como transición a la plataforma Tramita Digital.

Entre sus principales funciones destacan:

- Consulta del Directorio de Asesores JAP, elaborado en colaboración con la Dirección de Análisis y Supervisión para que las IAP conozcan con quién pueden dirigirse para asesoría, información y soluciones sobre trámites y servicios fiscales, legales y asistenciales
- Publicación de oferta de Capacitación
- Presentación de trámites disponibles
- Accesos directos relevantes a sistemas y plataformas.

Intranet JAP

Dirigido a las personas colaboradoras de la Junta, para el desempeño óptimo de sus obligaciones y comunicación entre las áreas. Se inició la fase de planeación.

Redes sociales

Las redes oficiales de la Junta (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn y YouTube) se convirtieron en medios relevantes y eficaces para la difusión de información y actividades.

Alcance de las redes sociales

78,302 usuarios

35,725 usuarios

2,385 usuarios

2,405 usuarios

32,779 visualizaciones

Se publicó contenido multiplataforma, orientado a visibilizar el impacto social de las IAP y su incidencia para la transformación de la sociedad, así como aumentar el alcance de los servicios brindados, en dos líneas de acción:

- Compartir recursos gráficos y audiovisuales creados en el área
- Replicar el propio contenido de las IAP.

A solicitud de las áreas sustantivas, se desarrollaron campañas en las plataformas digitales para difundir diversos proyectos, eventos, trámites y servicios, cada una con conceptos visuales para facilitar su difusión y acercamiento con los distintos públicos.

Monitoreo de medios

Dio como resultado dos productos digitales de tipo informativo:

- **Síntesis Informativa**. Distribuida diariamente vía correo al personal para mantenerlos al tanto de asuntos relevantes y de coyuntura; noticias sobre el Sector Social, Gobierno de la Ciudad de México, Gobierno de México, de interés general y temas de la conferencia con la Jefa de Gobierno.
- **Boletín JAP Contigo**. Distribuido semanalmente vía correo y redes sociales a las IAP, en un formato digital accesible, con reportajes enfocados al sector asistencial; también se incluyen avisos importantes de la Junta y anuncios de actividades de las IAP.

Programa de Protección Civil

Se elaboró el Programa de Protección para la Junta conforme a los lineamientos vigentes, y se registró en la Plataforma Digital diseñada para este fin. Este programa aplica para las sedes de Polanco, Guerrero y Coyoacán.

Unidad de Transparencia

Entre las acciones más relevantes en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales que realizó la Unidad de Transparencia de la Junta, durante el año 2021, se encuentran las siguientes:

- Capacitación de las personas servidoras públicas que integran el Comité de Transparencia y la Unidad de Transparencia.
- Actualización de las obligaciones de transparencia que la Junta debe mantener publicadas y actualizadas en su Portal Institucional y en la Plataforma Nacional de Transparencia, obteniendo una calificación de 96.23 en la evaluación realizada por el INFOCDMX.
- Se atendieron de manera satisfactoria 138 solicitudes en materia de acceso a la información pública y datos personales.
- Actualización de los sistemas de datos personales a cargo de la Dirección de Programas Asistenciales y la Coordinación de Vinculación Institucional.
- Actualización y aprobación del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Transparencia.
- Actualización y aprobación del Manual de Operación de la Unidad de Transparencia.

Atención COVID-19

Se dio continuidad al seguimiento de 29 asilos que atienden a personas mayores y se enviaron 136 informes de incidencias y acumulados al Gobierno de la CDMX.

Al interior de la Junta se dotó al personal del equipo de protección necesario como cubrebocas, guantes, caretas, gel y sanitizante. Se realizó la difusión necesaria de medidas preventivas y de protección, se publicaron en la intranet los documentos elaborados para este fin.

Respecto a los casos positivos entre el personal, en el transcurso del año se dio seguimiento a la evolución y recuperación de 16 personas, todas ellas recuperadas en su totalidad.

05

Anexos

Anexo 1

Estados Financieros

Rivera y Asociados, S.C.

A la Secretaria de la Contraloría General de la Ciudad de México

H. Consejo Directivo de la Junta de Asistencia Privada de la Ciudad de México

Opinión.

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de la **Junta de Asistencia Privada de la Ciudad de México**, que comprenden los Estados de Situación Financiera, los Estados Analíticos del Activo y los Estados Analíticos de Deuda y Otros Pasivos al 31 de diciembre de 2020 y 2021, y los Estados de Actividades, los Estados de Variaciones en la Hacienda Pública, los Estados de Flujos de Efectivo y los Estados de Cambios en la Situación Financiera, correspondientes a los años terminados en dichas fechas, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos de la **Junta de Asistencia Privada de la Ciudad de México** mencionados en el primer párrafo de este informe, han sido preparados en todos los aspectos materiales, de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera como se indica en la Nota 5 de Gestión Administrativa a los estados financieros que se acompañan y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y su Reglamento, en la Normatividad Contable de la Administración Pública de la Ciudad de México, en el Manual de Contabilidad Gubernamental de la Ciudad de México autorizado por la Secretaria de Administración y Finanzas y las Normas de Información Financiera Mexicanas emitidas por el Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera que son aplicadas de manera supletoria y que fueron autorizadas a la entidad por dicha Secretaria.

Hemos llevado a cabo nuestras auditorias de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoria. Nuestras responsabilidades, de acuerdo con estas normas, se describen con más detalle en la sección "Responsabilidades del auditor para la auditoria de estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la entidad de conformidad con el Código de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C. junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorias de los estados financieros en México, y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética Profesional. Consideramos que la evidencia de auditoria que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2021 y 2020
(pesos)

	2021	2020		2021	2020
ACTIVO			**PASIVO**		
Activo Circulante			**Pasivo Circulante**		
Efectivo y Equivalentes	457,673,503	412,336,070	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	19,678,355	14,507,677
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	86,026	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	950,073	666,829	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	13,772,503	13,263,037
			Otros Pasivos a Corto Plazo	7,267,032	309,104
Total de Activos Circulantes	*458,623,576*	*413,088,925*	*Total de Pasivos Circulantes*	*40,717,890*	*28,079,818*
Activo No Circulante			**Pasivo No Circulante**		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	26,963,337	54,871,581	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	43,315,871	41,527,271	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(58,490,013)	(59,151,553)	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0			
Total de Activos No Circulantes	*11,789,195*	*37,247,299*	*Total de Pasivos No Circulantes*	*0*	*0*
			Total del Pasivo	***40,717,890***	***28,079,818***
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
			Aportaciones	709	709
			Donaciones de Capital	2,337,348	2,337,348
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	38,007,555	40,489,080
			Resultados de Ejercicios Anteriores	370,853,492	360,933,492
			Revalúos	18,495,777	18,495,777
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	*429,694,881*	*422,256,406*
Total del Activo	470,412,771	450,336,224	**Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio**	470,412,771	450,336,224

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Garballó Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado de Actividades
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020
(pesos)

	2021	2020
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión:		
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos de Tipo Corriente	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Participaciones y Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros	21,168,672	27,717,122
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	153,843,894	147,266,955
Total de Ingresos y Otros Beneficios	**175,012,566**	**174,984,077**
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		
Servicios Personales	109,716,303	100,654,803
Materiales y Suministros	2,092,879	1,726,111
Servicios Generales	21,588,304	16,681,573
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	11,495,165
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	3,607,525	3,937,345
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública		
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	**137,005,011**	**134,494,997**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	**38,007,555**	**40,489,080**

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado de Variación en la Hacienda Pública/Patrimonio
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021
(pesos)

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2020					
Aportaciones	709	0	0	0	709
Donaciones de Capital	2,337,348	0	0	0	2,337,348
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2020					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	40,489,080	0	40,489,080
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	360,933,492	0	0	360,933,492
Revalúos	0	18,495,777	0	0	18,495,777
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2020					
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2020	**2,338,057**	**379,429,269**	**40,489,080**	**0**	**422,256,406**
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021					
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	38,007,555	0	38,007,555
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	40,489,080	(40,489,080)	0	0
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	(30,569,080)	0	(30,569,080)
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021					
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2021	**2,338,057**	**419,918,349**	**7,438,475**	**0**	**429,694,881**

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado de Flujo de Efectivo
Al 31 de diciembre de 2021 y 2020
(pesos)

Concepto	2021	2020
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	**175,012,566**	**174,984,077**
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos de Tipo Corriente	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Otros Orígenes de Operación	175,012,566	174,984,077
Aplicación	**133,397,486**	**130,557,652**
Servicios Personales	109,716,303	100,654,803
Materiales y Suministros	2,092,879	1,726,111
Servicios Generales	21,588,304	16,681,573
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	11,495,165
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	**41,615,080**	**44,426,425**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	**(7,046,933)**	**(270,558)**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	(6,849,715)	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	(197,218)	(270,558)
Aplicación	**1,837,501**	**2,318,137**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	1,837,501	2,396,627
Otras Aplicaciones de Inversión	0	(78,490)
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	**(8,884,434)**	**(2,588,695)**
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	**12,097,321**	**(13,080,533)**
Endeudamiento Neto	12,097,321	(13,080,533)
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	**(509,466)**	**(802,983)**
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	(509,466)	(802,983)
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	**12,606,787**	**(12,277,550)**
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	**45,337,433**	**29,560,180**
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	412,336,070	382,775,890
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	**457,673,503**	**412,336,070**

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021
(pesos)

	Origen	Aplicación
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	0	45,337,433
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	86,026	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	(283,244)	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	1,837,501
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	3,607,526	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	5,139,392	0
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	(509,466)
Otros Pasivos a Corto Plazo	6,957,928	0
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	(2,481,525)	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	40,489,080	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	(6,849,715)	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
	46,665,468	**46,665,468**

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Informe de Pasivos Contingentes
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

Conforme a las Normas y Metodología para la emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas emitidas por el CONAC, en la que define a un pasivo contingente como una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por ocurrencia, o en su caso por la no ocurrencia, de un o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se han reconocido contablemente porque no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien el importe de la obligación no puede ser medido con la suficiente fiabilidad.

Al respecto, se informa que esta Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal, al cierre del ejercicio 2021 cuenta con un pasivo contingente por la cantidad de $4,134,975, respecto de la demanda laboral promovida por el ex Titular de la Contraloría Interna.

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado Analítico del Activo
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021
(pesos)

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	**450,336,224**	**2,679,197,245**	**2,659,120,698**	**470,412,771**	**20,076,547**
Activo Circulante	***413,088,925***	***2,673,139,580***	***2,627,604,929***	***458,623,576***	***45,534,651***
Efectivo y Equivalentes	412,336,070	2,671,704,882	2,626,367,449	457,673,503	45,337,433
Derechos a Recibir Efectivo o	86,026	19,034	105,060	0	(86,026)
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	0	0	0
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	666,829	1,415,664	1,132,420	950,073	283,244
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	***37,247,299***	***6,057,665***	***31,515,769***	***11,789,195***	***(25,458,104)***
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	54,871,581	0	27,908,244	26,963,337	(27,908,244)
Bienes Muebles	41,527,270	1,788,601	0	43,315,871	1,788,601
Activos Intangibles	0	0	0	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(59,151,552)	4,269,064	3,607,525	(58,490,013)	661,539
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021
(pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Subtotal Corto Plazo			0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Subtotal Largo Plazo			0	0
Otros Pasivos			40,717,890	28,079,819
Total Deuda y Otros Pasivos			**40,717,890**	**28,079,819**

Autorizó

C.P. Ramón Raúl Carballo Zamora
Director Administrativo

Elaboró

C.P. Diana Ivonne Acosta Jordán
Jefa del Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Anexo 2

Indicadores y Objetivos 2021

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Misión	Vigilar que se cumpla la voluntad fundacional, el uso del patrimonio y el apego a la legalidad, contribuyendo a la excelencia de las Instituciones de Asistencia Privada, fomentando la transparencia.	Normalidad Fundacional		Número de IAP sin incidencias	233	211	Es menester señalar que el cumplimiento depende de las instituciones; la función de vigilancia de la Junta consiste en identificar las incidencias y hacerlas del conocimiento de las instituciones y, en su caso, llevar a cabo las sanciones correspondientes. No obstante de los diversos requerimientos que se les formularon a las IAP, estas no solventaron las incidencias; también es importante recordar que la suspensión de términos y plazos que se decretó a causa de la pandemia contribuyó al retraso.
		Normalidad Legal	Cumplimiento de la LIAP	Número de IAP que cumplen con la legalidad de la JAP	100	151	
			Cumplimiento de la normatividad de la Ciudad de México	Número de IAP que cumplen con la legalidad de la Ciudad de México	67	102	
			Cumplimiento de la Normatividad Federal	Número de IAP que cumplen con la legalidad del Gobierno de México	117	144	
			Cumplimiento con Reducciones	Número de IAP con Reducción de Contribuciones otorgadas	167	177	
		Excelencia Sectorial		Número de IAP adheridas al programa de Excelencia	50		Redefinido. Cuando se estableció este indicador y objetivo para el 2021, no se tomó en cuenta que para la elaboración del programa era necesario desarrollar la plataforma de identificación y seguimiento de incidencias y riesgos, así como la necesidad de contar con la plataforma de modelos referentes por tipo de servicio y subservicio, incluyendo indicadores de desempeño. Al contar ya con estas plataformas, integradas en el sistema de información de la Junta, se podrá empezar a desarrollar un sistema de análisis comparativo, que nos permite identificar la posición y brechas entre Instituciones, posteriormente dárselas a conocer a través de constancias de cumplimiento y nivel de servicio, para que puedan gestionar la mejora.
		Transparencia Sectorial		Número de IAP adheridas al programa de Transparencia	para 2022		En la sesión extraordinaria del mes de mayo, se presentará la plataforma para la información de Instituciones.

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Visión	Ser un organismo que contribuye al bienestar de las personas en condiciones de vulnerabilidad, a través del impulso hacia la excelencia y la mejora de las Instituciones de Asistencia Privada.	Contribución a la Normalidad Sectorial		Trámites resueltos	En desarrollo	90%	La plataforma para el registro automatizado de trámites está desarrollada al 100%; se encuentran en proceso de publicación los lineamientos para su despliegue. seguimiento de incidencias y riesgos está desarrollada al 100%
				Número de Incidencias Resueltas Número de IAP Prevenidas de Riesgos Número de Acciones para la Prevención de Riesgos	En desarrollo	90%	La plataforma para la identificación y seguimiento de incidencias y riesgos está desarrollada al 100%
Objetivo General	Lograr que la Junta contribuya de manera efectiva a que las Instituciones de Asistencia Privada potencien, de forma trascendente, su impacto en la Asistencia Social.	Contribución a la Mejora		Número de IAP adheridas a los Modelos de Atención Referentes	50		Redefinido. Por lineamientos las Instituciones están obligadas a contar con modelo de atención, de tal manera que el indicador y objetivo estuvieron mal definidos ya que la plataforma de modelos referentes permitirá que cumplan con esta obligación. Como se dijo antes la plataforma de modelos referentes se encuentra con los siguientes grados de avance: 1. Modelo de Cumplimiento 100% 2. Modelo de Gestión 100% 3. Modelo de Servicios 75%
				Porcentaje de IAP adheridas a los Modelos de Atención Referentes	15%		

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Estratégico	1. Asegurar el cumplimiento de la voluntad fundacional de las IAP.	Normalidad Fundacional Corregida		Número de Incidencias Resueltas	53	278	Es menester señalar que el cumplimiento depende de las instituciones; la función de vigilancia de la Junta consiste en identificar las incidencias y hacerlas del conocimiento de las instituciones y, en su caso, llevar a cabo las sanciones correspondientes. No obstante de los diversos requerimientos que se les formularon a las IAP, estas no solventaron las incidencias; también es importante recordar que la suspensión de términos y plazos que se decretó a causa de la pandemia contribuyó al retraso.
				Número de Incidencias en Proceso de Resolución	112	269	
				Número de Incidencias en Omisión de Corrección	77	0	
		Normalidad Legal Corregida		Número de Incidencias Legales Resueltas	1441	573	
				Número de Incidencias Legales en Proceso de Resolución	353	1660	
				Número de Incidencias Legales en Omisión de Corrección	383	1244	
	2. Contribuir a la excelencia y trasparencia de las IAP	Plataforma de Modelos Referentes		Número de Modelos de Atención Referentes	8	8	Esto ya no aplica dado que este modelo se realizó en 2021
				Porcentaje de Instituciones abarcadas por los Modelos de Atención Referentes	74%	74%	
				Porcentaje de IAP abarcadas por el Modelo de Cumplimiento	100%	100%	
		Plataforma de Transparencia Sectorial		Plataforma de Transparencia Sectorial	1		La Plataforma se llamará ahora “Plataforma de difusión de información de las Instituciones” y estará disponible en mayo 2022

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Estratégico	2. Contribuir a la excelencia y trasparencia de las IAP	Acervo del Conocimiento		Catálogo de Mejores Prácticas Disponible	1	1	Se cuenta ya con catálogos de mejores prácticas identificadas a partir de la construcción de los modelos por servicio y subservicio
				Catálogo de Riesgos Disponible	1	90%	La plataforma para la identificación y seguimiento de incidencias y riesgos está desarrollada al 100%.
				Catálogo de Indicadores de Efectividad Disponible	1	38%	El avance representa el número de modelos de atención que se encuentran en proceso de construcción
	3. Identificar y difundir indicadores de impacto sectorial	Plataforma de Indicadores de Impacto Sectorial		Plataforma de Indicadores de Impacto Sectorial Disponible	1	38%	El avance representa el número de modelos de atención que se encuentran en proceso de construcción
	4. Impulsar una cultura de la efectividad en la JAP.	Efectividad Institucional		Porcentaje de Personal con Objetivos	100% del personal con objetivos	100%	
				Porcentaje de Cumplimiento de Objetivos de la JAP	100% de cumplimiento de objetivos de la JAP	89	
	5. Facilitar la gestión	Mejora Regulatoria		Acciones de Simplificación Normativa	1	65%	Reglamento de la Ley en proceso de revisión con la Consejería Jurídica
				Número de Procedimientos Sistematizados	27	19	Se sistematizaron: Trámites 19 / 30, abarca el 99.6% de la gestión de la Junta, por lo que se considera cumplido. Se actualizaron 30 procedimientos de 56 en el Manual Administrativo
				Porcentaje de Transacciones Sistematizadas	80	99.6%	
				Número de Trámites Digitalizados	27	27	El total de los 27 trámites que realizan las IAP ante de la Junta, pueden ser recibidos a través de la Plataforma Digital. El total de los trámites que contesta la Junta es de manera digital. El 100% del personal que firma documentos, cuenta con firma digital. Cualquier trámite ciudadano puede ser recibido de manera digital y se contesta de manera digital.

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Estratégico	5. Facilitar la gestión	Mejora Regulatoria		Porcentaje de Transacciones Digitalizadas	80%	100%	
				Porcentaje de Expedientes Digitalizados	32%	100%	100% expedientes en imágenes digitales.
Objetivo Institu-cional	1. Vigilar que las IAP que integran la Junta, cumplan la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal, su reglamento y el apego a la normatividad que les aplica.	Normalidad Legal		Índice de Calificación de Cumplimiento Legal de las IAP	Plataforma disponible al 30 de noviembre	90%	Al contar con la plataforma de identificación y seguimiento de incidencias y riesgos, así como la necesidad de contar con la plataforma de modelos referentes por tipo de servicio y subservicio, incluyendo indicadores de desempeño, integradas en el sistema de información de la Junta, se podrá empezar a desarrollar un sistema de análisis comparativo, que nos permite identificar la posición y brechas entre Instituciones, posteriormente dárselas a conocer a través de constancias de cumplimiento y nivel de servicio, para que puedan gestionar la mejora.
	2. Administrar los recursos humanos, financieros y materiales de la Junta con transparencia, ética y legalidad	Eficiencia Administrativa		Observaciones de Auditoría Externa a la JAP	0	0	
				Tiempo de Respuesta Promedio de Trámites	30 días hábiles promedio		La plataforma actual no brinda trazabilidad sobre los trámites, sin embargo estará disponible en el mes de marzo. La plataforma para el registro automatizado de trámites está desarrollada al 100%; se encuentran en proceso de publicación los lineamientos para su despliegue.
				Número de Trámites que Excedan 40 días	0	0	No se presentaron quejas, ni procedimientos administrativos en contra de la Junta, por trámites que excedan 40 días.
				Número de recursos de Inconformidad Procedentes	0		Hay 4 recursos en trámite

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Institucional	2. Administrar los recursos humanos, financieros y materiales de la Junta con transparencia, ética y legalidad	Transparencia Institucional		Índice Global de Obligaciones de Transparencia: IGOT	95	96.23	Evaluación del año 2020, notificado a la Junta el 8 de diciembre 2021
		Riesgo Administrativo		Número de Riesgos Detectados sin Corregir	0	0	
				Porcentaje de Incidencias Prevenidas	100%	100%	
	3. Alinear las estrategias de la Junta a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de acciones integrales que permitan contribuir al logro de los mismos.	Asertividad Estratégica		Índice de Cumplimiento de Programas Estratégicos de la JAP	100% de avance / cumplimiento de los objetivos de los programas estratégicos establecidos	89%	Se considera el valor del indicador "Porcentaje de Cumplimiento de Objetivos de la JAP", contemplado en el área de efectividad "Efectividad Institucional", debido a que es indicador refleja el resultado del avance de los programas estratégicos que contribuyen a los objetivos de las áreas de efectividad.
	4. Medir la contribución de las IAP por sus impactos en la ejecución de la política pública en materia de Asistencia Social.	Plataforma de Indicadores de Impacto Sectorial		Plataforma de Indicadores de Impacto Sectorial Disponible	Plataforma disponible al 30 de noviembre	38%	El avance representa el número de modelos de atención que se encuentran en proceso de construcción
	5. Fomentar alianzas entre las IAP, con organismos gubernamentales, académicos, empresariales y de la sociedad civil organizada a nivel local, nacional e internacional, para potenciar el desarrollo del sector.	Contribución de la Articulación		Número de Acciones de Gestión Administrativa en favor de las Instituciones	En desarrollo	0	
				Número de Mesas Colaborativas Celebradas	100	102	Este indicador no se ha sistematizado
				Número de Necesidades Atendibles Detectadas	100%	137	La necesidades atendibles fueron detectadas a través del Programa de Mesas Colaborativas.

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Institucional	5. Fomentar alianzas entre las IAP, con organismos gubernamentales, académicos, empresariales y de la sociedad civil organizada a nivel local, nacional e internacional, para potenciar el desarrollo del sector.	Contribución de la Articulación		Porcentaje de Necesidades Atendibles Atendidas	100%	100%	Número de necesidades que fueron recibidas a través del Programa de Mesas Colaborativas y fueron atendidas por la Coordinación de Vinculación y las Direcciones, según el tipo de necesidad identificada. Todas las necesidades fueron atendidas.
	6. Fomentar alianzas entre las IAP, con organismos gubernamentales, académicos, empresariales y de la sociedad civil organizada a nivel local, nacional e internacional, para potenciar el desarrollo del sector.	Normalidad de los Derechos Humanos		Número de Quejas de la Comisión de Derechos Humanos atendidas	17	3	El objetivo estuvo mal establecido, en virtud de que solo existen 5 quejas de derechos humanos y no 17. De las 5 quejas de la Comisión de Derechos Humanos se resolvieron 3 y quedan 2 pendientes de resolver.
		Plataforma de Indicadores de ImNormalidad de los Derechos Humanos		Porcentaje de Quejas de la Comisión de Derechos Humanos atendidas en plazo	100%	100%	El seguimiento a los 2 casos se han atendido dentro de los plazos establecidos en los requerimientos solicitados por la Comisión de Derechos Humanos.
				Número de IAP con riesgo de Atentar o Vulnerar la Integridad de la Personas	2		No disponible
				Porcentaje de IAP sin Riesgos de Atentar o Vulnerar la Integridad de la Personas	99%	99%	

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Institucional	6. Fomentar alianzas entre las IAP, con organismos gubernamentales, académicos, empresariales y de la sociedad civil organizada a nivel local, nacional e internacional, para potenciar el desarrollo del sector.	Plataforma de Indicadores de ImNormalidad de los Derechos Humanos		Número de IAP con Incidencias que Atentan o Vulneran la Integridad de la Personas	0		N/A
				Porcentaje de IAP sin Incidencias que Atentan o Vulneran la Integridad de la Personas	100%	100%	
	7. Promover entre los colaboradores de la Junta una cultura de efectividad, de innovación, de igualdad, de apoyo a la diversidad y a la no discriminación.	Efectividad Organizacional		Porcentaje de logro de los objetivos del personal	100%		Los objetivos se establecieron en POA 2022 para todo el personal, por lo que se medirán a partir del 2022
		Enfoque de Innovación		Número de Iniciativas de mejora instaladas			No se puede establecer una meta.
				Porcentaje de Participantes de Mejora			No se puede establecer una meta.
		Equidad Organizacional		Quejas del personal en torno a equidad, diversidad y no discriminación.	0	0	La Junta de Asistencia Privada no recibió ninguna queja del personal en torno a equidad, diversidad y no discriminación. En relación con las acciones del Órgano Interno de Control, debido a la naturaleza de sus funciones y al carácter reservado de la información de los procedimientos que se llevan a cabo en el ejercicio ordinario de sus funciones hasta la resolución que corresponda, es necesario esperar a la resolución de cualquier investigación que esté en curso para determinar su procedencia. No obstante lo anterior, es importante señalar que durante 2021, no se generó ninguna sanción relacionada con quejas del personal en torno a equidad, diversidad y no discriminación, como consta en el portal de transparencia de la Junta en la parte relativa al artículo 121, fracción XVIII, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Elemento	Descripción	Áreas de efectividad	Sub-áreas de efectividad	Indicadores	Propuesta de logro 2021 (Objetivo)	Avance actual o valor actual (Diciembre 2021)	Observaciones o comentarios
Objetivo Institucional	8. Brindar asesoría y capacitación, identificando las necesidades de las IAP, que ayuden a cumplir su objeto social, preservar la voluntad fundacional, salvaguardar su patrimonio y su permanencia.	Plataforma de Mejores Prácticas		Número de Desviaciones de los Modelos Asistenciales Corregidas			Al contar con la plataforma de identificación y seguimiento de incidencias y riesgos, así como la necesidad de contar con la plataforma de modelos referentes por tipo de servicio y subservicio, incluyendo indicadores de desempeño, integradas en el sistema de información de la Junta, se podrá empezar a desarrollar un sistema de análisis comparativo, que nos permite identificar la posición y brechas entre Instituciones, posteriormente dárselas a conocer a través de constancias de cumplimiento y nivel de servicio, para que puedan gestionar la mejora.
				Porcentaje de Desviaciones de los Modelos Asistenciales corregidas			
	9. Crear vínculos con los organismos análogos a fin de identificar mejores prácticas, mejores modelos asistenciales.	Acervo del conocimiento		Número de Mejores Prácticas Adoptadas de Organismos Análogos			Proceso por implementar
				Número de Mejoras Prácticas Aportadas por Organismos Análogos			Proceso por implementar

Anexo 3

Programa Operativo Anual

Programa Operativo Anual (POA)

El Programa Operativo Anual (POA), es el principal instrumento de planeación en la Administración Pública, en virtud de que en él, se establecen las acciones y compromisos anuales para el cumplimiento de los programas.

El POA de la Junta se expresa en Actividades Institucionales la cuales rigen el quehacer diario y están asociados a los Objetivos Anuales y Estrategias Institucionales, de tal forma que las actividades están orientadas a logro de resultados.

El Consejo Directivo asegura el cumplimiento del POA y el Órgano Interno de Control (OIC) es quien controla su cumplimiento.

Marco Legal

A continuación se muestra el Marco Jurídico de la Junta de Asistencia Privada y su liga de enlace:

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Federal	
Constitución		
1	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1_280521.pdf
Tratados		
2	Convención Americana sobre Derechos Humanos	https://www.dof.gob.mx/nota_to_imagen_fs.php?codnota=4645612&fecha=07/05/1981&cod_diario=199960
3	Pacto Derechos Económicos, Sociales y Culturales	https://www.dof.gob.mx/nota_to_imagen_fs.php?codnota=4646611&fecha=12/05/1981&cod_diario=200008
4	Convención Internacional sobre los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes	https://www.dof.gob.mx/nota_to_imagen_fs.php?codnota=4701290&fecha=25/01/1991&cod_diario=202615
Leyes Generales		
5	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGTAIP_200521.pdf
6	Ley General de Responsabilidades Administrativas	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGRA_200521.pdf
7	Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5646485&fecha=23/03/2022
8	Ley General para la Inclusión de Personas con Discapacidad	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGIPD_120718.pdf
9	Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGPDPPSO.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Federal	
Códigos		
10	Código Fiscal de la Federación	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1_280521.pdf
11	Código Civil Federal	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/6_070621.pdf
12	Código Federal de Procedimientos Civiles	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/6_070621.pdf
13	Código Penal Federal	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/9_010621.pdf
14	Código Nacional de Procedimientos Penales	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CNPP_190221.pdf
Leyes Federales		
15	Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/111_070621.pdf
16	Ley Federal del Trabajo	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/125_230421.pdf
17	Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFPIORPI_200521.pdf
18	Ley del Impuesto sobre la Renta	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LISR_230421.pdf
19	Ley de Amparo	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LAmp_070621.pdf
20	Ley Reglamentaria de las Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/205_070621.pdf
21	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LISSSTE_200521.pdf
22	Ley del Impuesto al Valor Agregado	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/77_230421.pdf
23	Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por las Organizaciones de la Sociedad Civil	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/266_240418.pdf
24	Ley Federal del Derecho de Autor	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/122_010720.pdf
Reglamentos		
25	Reglamento de la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LFPIORPI.pdf
26	Reglamento del Código Fiscal de la Federación	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_CFF.pdf
27	Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LISR_060516.pdf
28	Reglamento de la Ley del Impuesto al Valor Agregado	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LIVA_250914.pdf
29	Reglamento de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LFFAROSC.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Federal	
Otros		
30	Resolución Miscelánea Fiscal para 2022	http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5639466&fecha=27/12/2021
31	Anexo 1-A. Resolución Miscelánea Fiscal para 2022	https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5639865&fecha=30/12/2021
32	Primera Resolución de modificaciones a la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022 y su Anexo 1-A	https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5639865&fecha=30/12/2021
33	Segunda Resolución de modificaciones a la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022 y su Anexo 1-A	https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5645025&fecha=09/03/2022
	Normatividad Local	
Constitución		
34	Constitución Política de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/images/leyes/estatutos/CONSTITUCION_POLITICA_DE_LA_CDMX_7.2.pdf
Códigos		
35	Código Penal para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/a43639712aa95bc77f513fef08ca1484.pdf
36	Código Civil para el Distrito Federal	
37	Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/images/leyes/codigos/Codigo_civil_para_el_DF_3.1.pdf
38	Código Fiscal de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/images/leyes/codigos/Codigo_Fiscal_CDMX_3.pdf
39	Código de Ética de la Administración Pública de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/images/leyes/codigos/CODIGO_DE_ETICA_DE_LA_AP_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO.pdf
40	Código de Ética de los Servidores Públicos para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/images/leyes/codigos/Codigo_de_etica_de_los_servidores_publicos_del_DF.pdf
Leyes		
41	Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_ORGANICA_DEL_PODER_EJECUTIVO_Y_DE_LA_ADMINISTRACION_PUBLICA_DE_LA_CDMX_2.5.pdf
42	Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6083-liapdf&category_slug=2021-misc&Itemid=291&lang=es
43	Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_PROCEDIMIENTO_ADMINISTRATIVO_DE_LA_CDMX.pdf
44	Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_ADQUISICIONES_PARA_EL_DISTRITO_FEDERAL_1.pdf
45	Ley de Obras Públicas del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_ARCHIVOS_DE_LA_CDMX.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Local	
Leyes		
46	Ley de Archivos de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_ARCHIVOS_DE_LA_CDMX.pdf
47	Ley de Entrega Recepción de los Recursos de la Administración Pública de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_ENTREGA_RECEPCION_DE_LOS_RECURSOS_DE_LA_ADMINISTRACION_PUBLICA_DE_LA_CDMX_1.pdf
48	Ley de Fomento a las Actividades de Desarrollo de las Organizaciones Civiles para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_FOMENTO_A_LAS_ACTIVIDADES_DE_DESARROLLO_SOCIAL_DE_LAS_ORGANIZACIONES_CIVILES_PARA_EL_DF_1.pdf
49	Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_PROT_DE_DATOS_PERS_EN_POSESION_DE_SUJ_OBL_DE_LA_CDMX_3.pdf
50	Ley del Régimen Patrimonial y del Servicio Público	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_PROT_DE_DATOS_PERS_EN_POSESION_DE_SUJ_OBL_DE_LA_CDMX_3.pdf
51	Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_PROT_DE_DATOS_PERS_EN_POSESION_DE_SUJ_OBL_DE_LA_CDMX_3.pdf
52	Ley del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DEL_SISTEMA_INTEGRAL_DE_DERECHOS_HUMANO_CDMX.pdf
53	Ley Constitucional de Derechos Humanos y sus Garantías de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_CONSTITUCIONAL_DE_DERECHOS_HUMANOS_Y_SUS_GARANTIAS_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO_1.pdf
54	Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/Ley_de_Acceso_de_las_Mujeres_a_una_Vida_Libre_de_Violencia_%20de_%20la_Ciudad_de_Mexico_%205.pdf
55	Ley para la Integración al Desarrollo de las Personas con Discapacidad de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_PARA_LA_INT_AL_DESA_DE_LAS_PERS_CON_DISCAPACIDAD_DEL_DF_4.pdf
56	Ley para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEYPARAPREVENIRYELIMINARLADISCRIMINACIONDELACDMX3.pdf
57	Ley de Responsabilidad Patrimonial del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_RESPONSABILIDAD_PATRIMONIAL_DEL_DF_1.pdf
58	Ley de Ciudadanía Digital de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_CiudadANIA_DIGITAL_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO.pdf
59	Ley de Operación e Innovación Digital para la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_OPERACION_E_INNOVACION_DIGITAL_PARA_LA_Ciudad_DE_MEXICO.pdf
60	Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DEL_SISTEMA_DE_PLANEACION_DEL_DESARROLLO_DE_LA_CDMX.pdf
61	Ley de Ingresos de la Ciudad de México para el ejercicio 2022	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/images/leyes/leyes/LEY_DE_INGRESOS_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO_PARA_EL_EJERCICIO_FISCAL_2021.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Local	
Leyes		
62	Ley de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/Ley_de_Gestion_Integral_de_Riesgos_y_Proteccion_Civil_de_la_CDMX_1.5.pdf
63	Ley de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres en la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/Ley_de_Igualdad_Sutantiva_entre_M_y_H_CDMX_2.pdf
64	Ley Registral para la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_REGISTRAL_PARA_LA_CDMX.pdf
65	Ley de Fiscalización Superior de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_FISCALIZACION_SUPERIOR_DE_LA_CDMX_1.pdf
66	Ley de Cuidados Alternativos para Niñas, Niños y Adolescentes en el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_CUID_ALT_NINAS_NINOS_Y_ADOL_EN_EL_DF_1.pdf
67	Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/Ley_de_Resp_Adm_de_la_Ciudad_de_Mexico_1.pdf
68	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/ley_de_transparencia_acceso_a_la_info_publica_y_rendicion_de_cuentas_de_la_cdmx_4.pdf
69	Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_LOS_DERECHOS_DE_NINAS_NINOS_Y_ADOLESCENTES_DE_LA_CDMX_6.2.pdf
70	Ley para la Atención, Visibilización e Inclusión Social de las Personas con la Condición del Espectro Autista de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_PARA_LA_ATENCION_PERSONAS_ESPECTRO_AUTISTA.pdf
71	Ley de Reconocimiento de los Derechos de las Personas Mayores y del Sistema Integral para su Atención	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_REC_DERECHOS_PERSONAS_MAYORES_Y_DEL_SIST_INT_PARA_SU_ATN_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO_1.5.pdf
72	Ley de Auditoría y Control Interno de la Administración Pública de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_AUDITORIA_Y_CONTROL_INTERNO_DE_LA_ADMON_PUBLICA_DE_LA_CDMX_2.pdf
73	Ley de Mejora Regulatoria para la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_MEJORA_REGULATORIA_PARA_LA_Ciudad_DE_MEXICO.pdf
74	Ley del Sistema Anticorrupción de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DEL_SISTEMA_ANTICORRUPCION_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO_2.pdf
75	Ley de la Accesibilidad para la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/leyes/LEY_DE_ACCESIBILIDAD_PARA_LA_CDMX.pdf
Reglamentos		
76	Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/69512/74/1/0
77	Reglamento de la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6084-reglamento-liapdf&category_slug=2021-misc&Itemid=291&lang=es

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Local	
Reglamentos		
78	Reglamento de la Ley de Responsabilidad Patrimonial del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/RGTO_LEY_DE_RESPONSABILIDAD_PATRIMONIAL_DEL_DISTRITO_FEDERAL.pdf
79	Reglamento de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/ROBRASPUBLICAS.pdf
80	Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/REGLAMENTODELALEYDETRANSPARENCIAYACCESODELAADMINISTRACIONPUBLICADELAADMINISTRACIONPUBLICADELDISTRITOFEDERAL.pdf
81	Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/REGLAMENTODELALEYDEADQUISICIONESPARAELDISTRITOFEDERALII.pdf
82	Reglamento del Mecanismo de Seguimiento Evaluación del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/REGLAMENTODELMECANISMODESEGUIMIENTOYEVALUACIONDELPROGRAMADEDERECHOSHUMANOSDELDISTRITOFEDERAL.pdf
83	Reglamento de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/RGTO_LEY_DE_ACC_DE_LAS_MUJERES_A_UNA_VIDA_LIBRE_DE_VIOLENCIA_.pdf
84	Reglamento de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/RGNTO_DE_LA_LEY_DE_AUSTERIDAD_TRANSPARENCIA_EN_REMUNERACIONES_PRESTACIONES_Y_EJERCICIO_DE_RECURSOS_DE_LA_CDMX_2.1.pdf
85	Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/RGTO_COTECIAD_INMUJERES_DF.pdf
86	Reglamento de la Ley de Fomento a las Actividades de Desarrollo Social de las Organizaciones Civiles para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/REGLAMENTODELALEYDEFOMENTOALASACTIVIDADESDEDESARROLLOSOCIALDF.pdf
87	Reglamento de la Ley de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/ba5cc957cf129a3d94abf42959163b9e.pdf
88	Reglamento de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/RGTO_LEY_DERE_DE_NINAS_NINOS_Y_ADOLESCENTES_DE_LA_Ciudad_DE_MEXICO.pdf
89	Reglamento de la Ley Registral para la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx//images/leyes/reglamentos/REGLAMENTO_DE_LA_LEY_REGISTRAL_PARA_LA_Ciudad_DE_MEXICO_1.pdf}
Lineamientos		
90	Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales en la Ciudad de México	ANEXO 3 Programa Operativo Anual Definición y Marco Legal[51]
91	Lineamientos para la Protección de Datos Personales en el Distrito Federal	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/64520/33/1/0

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Local	
Lineamientos		
92	Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/66728/33/1/0
93	Lineamientos que deben cumplir los Contribuyentes para hacer efectivas las Reducciones de Contribuciones a que se refiere el Capítulo XI del Título Tercero del Libro Primero del Código Fiscal de la Ciudad de México en las Administraciones Tributarias o Auxiliares, en su caso, ante el Sistema de Aguas de la Ciudad de México y Notarios Públicos de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/bd4eae74d60e37a311789d662722ce26.pdf
94	Lineamientos que deberán observar las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Delegaciones y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/febrero07_14_31.pdf
95	Lineamientos para la presentación de Declaración de Intereses y Manifestaciones de No Conflicto de Intereses a cargo de las personas Servidoras Públicas de la Administración Pública del Distrito Federal y Homólogos que se señalan	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/5601bcae2ba5199c8bfa6ca34e22a4ea.pdf
96	Lineamientos para la declaración y difusión de Información Patrimonial, Fiscal y de Intereses a cargo de las personas servidoras públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México y homólogos	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/a854cdae619f11123e6ebe9e25aa6482.pdf
97	Lineamientos y Metodología de Evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los Sujetos Obligados de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/0abd99edac065f2a473452c9d53ab4c7.pdf
98	Lineamientos Técnicos para Publicar, Homologar y Estandarizar la Información de las Obligaciones establecidas en el Título Quinto de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y sus anexos	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/182dba042c9d9530ccac4e8d99f81f73.pdf
99	Lineamientos para la implementación de Unidades de Igualdad Sustantiva y su Vigilancia en la Administración Pública de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/a7f22a46b804423463ae0fc658decef7.pdf
100	Lineamientos para la Implementación y Uso de la Firma Electrónica CDMX, en el ejercicio de funciones de las personas servidoras públicas de las dependencias, órganos desconcentrados, entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Cuidad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/5f25b35e6225203ba21b84be1a6b975a.pdf
101	Lineamientos en materia de seguridad de la Información en la Administración Pública de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/70c180502c3d77070d7d4a3bee256993.pdf
102	Lineamientos de Protección a la Salud que deberán cumplir las oficinas de la Administración Pública de la Ciudad de México en el marco del Plan Gradual hacia la Nueva Normalidad	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/54b4d1d50a6c310fabcddcf80666a398.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Normatividad Local	
Lineamientos		
103	Lineamientos sobre la no aceptación de obsequios, regalos o similares por parte de las personas servidoras públicas de la Administración Pública y las Alcaldías de la Ciudad de México, y el procedimiento que deberán realizar para su devolución a las personas físicas o morales remitentes	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/6075383ffc58e55b960f100e1519152a.pdf
104	Lineamientos para que la Secretaria de la Contraloría General de la Ciudad de México y los entes públicos fiscalizados por esta, utilicen el correo electrónico, para enviar y recibir la documentación necesaria para el desarrollo de los procesos de auditoría, control interno e intervenciones, así como para que celebren reuniones de notificación, de inicio, confronta, seguimiento y conclusión de actividades de fiscalización, mediante el uso de medios tecnológicos	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/64ef505885dee5e9e850a58409d1329e.pdf
105	Lineamientos Generales para la presentación de precios más bajos para los bienes y servicios objeto del procedimiento licitatorio	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/62652/33/1/0
106	Lineamientos que deberán cumplir las Instituciones de Asistencia Privada para obtener la Constancia para el otorgamiento de la reducción prevista en el artículo 284 del Código Fiscal de la Ciudad de México	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=-com_docman&view=document&alias=5379-gocdmx-477-finanzas-20112020&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217&lang=es
107	Lineamientos de Control Interno de la Administración Pública de la Ciudad de México	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/65845/33/1/0
108	Lineamientos Generales para presentación de precios más bajos para los bienes y servicios objeto del procedimiento licitatorio	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/62652/33/1/0
Otros		
109	Circular Uno, también denominada “Normativa en Materia de Administración de Recursos”	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/66508/7/1/0
110	Normas Generales que deberán observarse en Materia de Seguridad de la Información en la Administración Pública del Distrito Federal	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/66508/7/1/0
111	Circular ADIP 2020, también denominada “Disposiciones para la Gobernanza de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en la Ciudad de México”	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/66271/7/1/0
112	Política de Gestión de Datos de la Ciudad de México	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/66532/42/1/0

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Publicaciones emitidas por la Junta	
Lineamientos		
113	Lineamientos para la Integración de los Expedientes de las Personas con Discapacidad usuarias de los servicios bajo la modalidad temporal o permanente de las Instituciones de Asistencia Privada que se constituyan y operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/514c11ed9d5cce1c75ff6d935554b864.pdf
114	Lineamientos para la integración de expedientes de Niñas, Niños y Adolescentes, en acogimiento residencial en la IAP	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/27079dfa6da7d674d7a23f077f9b88ec.pdf
115	Lineamientos para la integración de los expedientes de personas que se encuentran en tratamiento por adicciones modalidad residencial y no residencial en las Instituciones, que se constituyan y operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/ade12a9e9b838c26cacb5fd354d044aa.pdf
116	Lineamientos para la Integración de los Expedientes de las personas adultas mayores usuarias de los servicios bajo la modalidad temporal o permanente de las Instituciones de Asistencia Privada que se constituyan y operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/13b3912d42fe4d65e17ceee86172f2e7.pdf
117	Lineamientos de Actuación de Asistencia Privada que se constituyan y operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal, en caso de conocer o identificar algún tipo de violencia en contra de las personas usuarias de los servicios de asistencia social	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/9bb5b113ae066ea84be84352f3d5fe8e.pdf
118	Lineamientos de Reacción Inmediata para la Búsqueda de Personas Mayores Ausentes, Desaparecidas o No Localizadas, usuarias de los servicios de asistencia social de las Instituciones de Asistencia Privada que se constituyan y operen a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/9bb5b113ae066ea84be84352f3d5fe8e.pdf
119	Lineamientos para que los Órganos de Representación y Administración de las Instituciones de Asistencia Privada de la Ciudad de México, pueden sesionar desde sitios remotos a través de medios tecnológicos (de manera virtual)	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/a11631ea8e8c9b38163ef86a3b95ad7a.pdf
120	Lineamientos para el Uso de Medios Electrónicos de Comunicación Autorizados por la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/229f9259cb41a9f935f77f2fd0b1b6a1.pdf
121	Lineamientos para que las Instituciones de Asistencia Privada de la Ciudad de México que se encuentran en Operación puedan Sesionar desde Sitios Remotos a través de Medios Tecnológicos (de manera virtual) para tomar Decisiones Relacionadas con la Urgencia del Virus Covid-19	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/229f9259cb41a9f935f77f2fd0b1b6a1.pdf
122	Lineamientos para la Aceptación de la Entrega y Recepción de Documentos por Correo Electrónico	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/229f9259cb41a9f935f77f2fd0b1b6a1.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Publicaciones emitidas por la Junta	
Reglas		
123	Reglas para la Elección de Representantes de las Instituciones que formaran parte del Consejo Directivo de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/2b670cdd5f4fa425fc3d7627a0f47669.pdf
124	Reglas de Operación del Fondo de Ayuda Extraordinaria	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/5ff183777ae40a5cd1ed47a3bcc6c249.pdf
125	Reglas para la Operación del Fondo de Apoyo Económico para Rescate de Instituciones	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/5ff183777ae40a5cd1ed47a3bcc6c249.pdf
126	Reglas para la Operación del Fondo de Apoyo Económico para Extinciones de Instituciones de Asistencia Privada del Distrito Federal con Activos Recuperables	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/1f9f2841611fb1f88379d1f948ad538f.pdf
127	Reglas para la Operación del Fondo de Apoyo para el Mejoramiento de las Instituciones de Asistencia Privada de la Ciudad de México	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/5ff183777ae40a5cd1ed47a3bcc6c249.pdf
128	Reglas para la Operación del Fondo de Apoyo para Adquisición de Alimentos para las Instituciones de Asistencia Privada que operen de conformidad con la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal y que presten Servicio de Albergues, Casa Hogar, Asilos, Refugios, en lo sucesivo estancias, en cualquiera de sus modalidades	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/e1ab736fb4d9692c5bfd6c57324d54ac.pdf
129	Reglas de Operación del Consejo Directivo de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal para la Integración de las Ternas de Candidatos para ocupar el Cargo de Presidente de la Junta	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/51ba8f91442af.pdf
130	Reglas para la Integración del Registro de Instituciones de Asistencia Privada del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/1e1c5db7e7b17445f28dea4db5687875.pdf
131	Reglas de Operación Interna, Aplicables a las Solicitudes de Autorización de Enajenación de Bienes Inmuebles de las Instituciones de Asistencia Privada	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=-com_docman&view=document&alias=3897-gocdmx-07-02-20-reglas-op-int-japdf-solicitudes-autorizacion-enajenacion-bienes-inmuebles-de-las-iap-s&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
132	Reglas de Operación Relativas al Pago de Emolumentos a los Consejeros Integrantes del Consejo Directivo Representantes de los Rubros Asistenciales o de sus respectivos Suplentes	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=5614-reglas-de-pago-de-emolumentos-sesion-266-19febrero-2021-1&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217&lang=es
133	Reglas de Operación de las Sesiones del Consejo Directivo de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/da15c82d91dba7839812c51f134f6b3a.pdf
Guías		
134	Guía Básica para el Diseño del Manual de Organización de las Instituciones de Asistencia Privada que se constituyan y operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/b0a4ba9763ee04971b4649f00d930523.pdf
135	Guía Básica para el Diseño del Manual de Procedimientos de las Instituciones de Asistencia Privada que se Constituyan y operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/b0a4ba9763ee04971b4649f00d930523.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Publicaciones emitidas por la Junta	
Guías		
136	Guía Básica para el Reclutamiento, Selección e Integración de los Expedientes del Personal a Contratar para Atender e Intervenir de Forma Directa con el Grupo de Atención Prioritaria de las Instituciones de Asistencia Privada que Constituyan y Operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/9bb5b113ae066ea84be84352f3d5fe8e.pdf
137	Guía Técnica para la Elaboración del Manual Administrativo de la Junta de Asistencia Privada	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6642-guia-tecnica-firmada&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217&lang=es
Políticas		
138	Políticas Generales para las Instituciones de Asistencia Privada que se Constituyan y Operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/9bb5b113ae066ea84be84352f3d5fe8e.pdf
Protocolos		
139	Protocolo de Actuación para el Desarrollo de las Asesorías en Materia de Asistencia Social, a las Instituciones de Asistencia Privada que se Constituyan y Operen conforme a la Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/681ab1ed248baeb8777dac263ef92a50.pdf
Manuales		
140	Manual de Integración y Funcionamiento del SAAPS de la JAP	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6696-manual-de-integracion-y-funcionamiento-del-saaps&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
141	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Transparencia de la JAPDF	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6676-manual-comite-transparencia-2021-firmado-1&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
142	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Inversiones de la JAPDF	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6625-manual-de-integracion-y-f-del-comite-de-inversiones-oct-2021&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
143	Manual de Operación de la Unidad de Transparencia	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6704-manual-ut-2021-para-publicacion&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
144	Manual Administrativo de la Junta de Asistencia Privada	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=7040-manual-administrativo-jap&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217&lang=es
145	Manual de Políticas y Procedimientos Contables de la JAPDF	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=2632-manual-de-politicas-y-procedimientos-contables-japdf-2018&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
146	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Inversiones de la JAP	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/images/2020/documents/MComitedeInversiones2021.pdf

	MARCO JURÍDICO	LIGA DE ENLACE
	Publicaciones emitidas por la Junta	
Manuales		
147	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Administración de Riesgos y Evaluación de Control Interno de la JAPDF	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6634-manual-careci-firm-final&-category_slug=121-fracc-i&Itemid=217&lang=es
148	Manual de Identidad Institucional 2021-2024	https://jefaturadeGobierno.cdmx.gob.mx/storage/app/uploads/public/611/1a8/ad4/6111a8ad425fd683582497.pdf
149	Manual Específico de Operación del COTECIAD	https://www.jap.cdmx.gob.mx/portal/index.php?option=com_docman&view=document&alias=6695-manual-del-coteciad-2021&category_slug=121-fracc-i&Itemid=217
Código de Conducta		
150	Código de Conducta de la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal	http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/ver_mas/66352/11/1/0

Anexo 4

Cuadro comparativo

	2019	2020	2021
No. de IAP en operación	360	365	358
Visitas	498	24	454
Supervisión	487	20	453
Inspección	11	4	1
IAP visitadas	369	10	340
Enajenación de bienes	13	10	7
Informes Anuales de Actividades	328	315	309
Presupuesto de Ingresos, Egresos y de Inversiones en Activo Fijo	321	293	304
Constancias de Reducciones de Contribuciones Locales	189	167	177
No. de IAP capacitadas	125	267	276
No. de eventos de capacitación	115	126	80
No. de personas capacitadas	1,580	3,514	4,428
Mesas Colaborativas	S/D	90	102
Convenios firmados	S/D	6	10
Acciones de voluntariado	738	1,245	1,474
Voluntarios canalizados	8,690	8,145	8,101
Recepción de documentos en Oficialía de partes entrega física	8,460	2,569	356
Recepción de documentos en Oficialía de partes Virtual	5,893	8,835	14,268

JAP

www.jap.cdmx.gob.mx

@JAPCDMX @JAP_CDMX @JAPCDMX Junta de Asistencia Privada CDMX